

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14
комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
Протокол №1 от «30» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий ГБДОУ №14
О.Д. Капитанская
«30» августа 2023 г.
Приказ № 187

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад №14 комбинированного вида
Петродворцового района Санкт-Петербурга
На 2023 – 2024 учебный год**

**СПб
2023 г.**

Пояснительная записка

Годовой план ГБДОУ детский сад № 14 комбинированного вида Петродворцового район является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана ГБДОУ № 14 является:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023)
 2. Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” и статью 1 Федерального закона “Об обязательных требованиях в Российской Федерации”»
 3. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” по вопросам воспитания обучающихся»
 4. Обновленный ФГОС ДО - Приказ Минпросвещения России от 08.11.2022 № 955 «О внесении изменений...» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2023 № 72264)
 5. Указ Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»
 6. Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 № 718 Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 (с изменениями на 14 марта 2020 года);
 7. Семейного кодекса Российской Федерации от 08.12.1995 № 223 ФЗ (с изменениями на 14 июля 2022 года);
 8. Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (с изменениями на 14 июля 2022 г);
 9. Закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и закона № 313-ФЗ от 03.07.2016 г. «О внесении изменений в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» Документов Правительства РФ: (с изменениями на 14 июля 2022 года) (редакция, действующая с 25 июля 2022 года);
 10. Концепции содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено) (утверждена ФКС по общему образованию МО РФ 17.06.2003).
- Документов Федеральных служб:
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением

Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28, а так же СП 3.1/2.4.3598-20.

Нормативно-правовых документов Министерства образования России:

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями на 21 января 2019 года; Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

Международно-правовых актов:

Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 04.11.1950г. (с изменениями на 24 июня 2013 года) (редакция, действующая с 1 февраля 2022 года);

Конвенции о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);

Декларации прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959); Документов локального уровня.:

Лицензии на осуществление образовательной деятельности;

Программы воспитания ГБДОУ детский сад №14;

Устава ГБДОУ детский сад №14;

Основной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад №14;

Программы развития ГБДОУ детский сад №14.

Воспитательно- образовательный процесс строится с учетом «Образовательной программы дошкольного образования»

**Анализ работы
ГБДОУ детский сад № 14 комбинированного вида
Петродворцового района Санкт-Петербурга
за 2022-2023 учебный год**

Общие сведения

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14 комбинированного вида Петродворцового района расположено по адресу: 198560, Санкт-Петербург, Петергоф ул.Жарновецкого дом 10 литера А;
тел.: 427-06-00.

Списочный состав детей на 01.09.2022 г. – 239 человек.

В 2022 – 2023 учебном году учреждение функционировало на 12 групп:

- группа раннего возраста (с 2 до 3 лет) - 1 группа;
- младшая группа (от 3 до 4 лет) – 2 группы;
- средняя группа (от 4 до 5 лет) – 1 группы;
- старшая группа (от 5 до 6 лет) – 1 группа;
- подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет) – 2 группа.
- Группа компенсирующей направленности – 5 групп

Из них: группы с ТНР - 4;

группа с ЗПР – 1;

Все возрастные группы функционировали с режимом работы 12 часов (с 7.00 до 19.00).

Группы укомплектованы детьми полностью, в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.

Реализуемая программа

Основная образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 14 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ТНР).

Образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с ЗПР,

Технологии:

проектная деятельность, моделирование, критического мышления, интеллект – карта, ИКТ, социо-игровые, река – времени, мнемотехника, экспериментирование, оригами, театральные-игровые технологии, применение интерактивной доски, интерактивных столов в дошкольном образовании и др.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Дошкольное учреждение в 2022 - 2023 учебном году было укомплектовано педагогическими кадрами. Из них:

1)По образовательному уровню

- высшее педагогическое образование – 22 человек;
- среднее педагогическое образование – 13 человек;

2)По категориям

- высшая квалификационная категория – 16 человека;
- первая квалификационная категория – 13 человек;

- соответствие занимаемой должности – 6 человек.

3) По педагогическому стажу

- до 5 лет – 6 человек;
- от 5 до 10 лет – 10 человек;
- от 10 до 20 лет – 5 человек;
- от 20 и более лет – 14 человек.

4) По возрасту

- до 30 лет – 6 человека;
- до 40 лет – 10 человек;
- до 50 лет – 9 человек;
- до 60 лет и более – 8 человек.

На прохождение аттестации в 2022-2023 учебном году было подано 5 заявлений:

- на **вышую** квалификационную категорию: 3;
- на **первую** квалификационную категорию: 2,

Профессиональный уровень педагогов повышался также за счёт участия в работе методических объединений, творческих групп учреждения, района, города, знакомства с передовым педагогическим опытом, проведения педагогических советов, консультаций, семинаров, мастер-классов, просмотра открытых мероприятий и т.д.

Повышение квалификации педагогов в 2023-24 уч. по ФГОС ДО

№ п/п	ФИ.О.	Образ. учреждение	Тема	дата
1.	Адцеева Олеся Ивановна	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования	ИКТ в деятельности педагогов дошкольных образовательных организаций в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	2022 г
		Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центр повышения квалификации специалистов Петродворцового района Санкт-Петербурга «Информационно-методический центр»	Использование информационных технологий в профессиональной деятельности педагога	2022 г
2.	Болтнева Антонина Александровна	Общество с ограниченной ответственностью "Центр образовательных услуг "Невский альянс"	Обновление и разнообразие профессиональной деятельности педагогов в контексте профстандартов и ФГОС дошкольного образования	2021 г

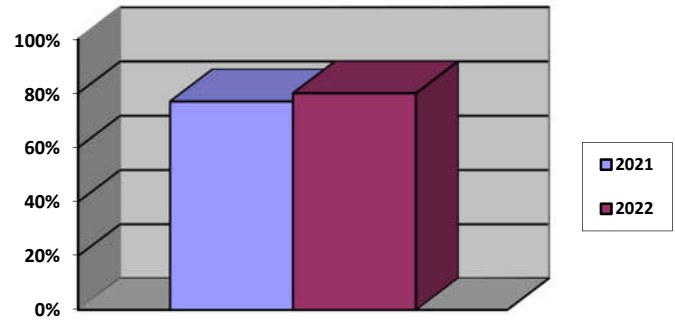
3.	Бондаренко Анна Юрьевна	Общество с ограниченной ответственностью "Центр образовательных услуг "Невский альянс"	Обновление и разнообразие профессиональной деятельности педагогов в контексте профстандартов и ФГОС дошкольного образования	2021 г
4.	Ефремова Ольга Сергеевна	Общество с ограниченной ответственностью "Центр образовательных услуг "Невский альянс"	Обновление и разнообразие профессиональной деятельности педагогов в контексте профстандартов и ФГОС дошкольного образования	2020 г
5.	Капитанская Ольга Дмитриевна	Центр педагогических инициатив и развития образования "Новый век"	Дошкольная педагогика. Инновационные подходы к организации учебного процесса в условиях реализации ФГОС ДОО	2020 г
6.	Горожанцева Наталья Владимировна	Общество с ограниченной ответственностью "Центр образовательных услуг "Невский альянс"	«Методологическая культура педагога ДОО в соответствии с ФГОС»	2023 г
7.	Кувшинова Наталья Борисовна	ФГАОУ дополнительного профессионального образования»Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»	«Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях»	2023 г
8.	Малик Елена Леонидовна		Основы здорового питания детей дошкольного возраста.	2023 г
9.	Малышева Наталья Дмитриевна	ФГАОУ дополнительного профессионального образования»Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»	«Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях»	2023 г
10	Модлик Татьяна Николаевна	Общество с ограниченной ответственностью "Центр образовательных услуг "Невский альянс"	Обновление и разнообразие профессиональной деятельности педагогов в контексте профстандартов и ФГОС дошкольного образования	2022 г
11	Гудзик Татьяна Владимировна	ФГБОУ ВО « Московский Государственный Психолого-педагогический Университет»	«Организация деятельности педагога-психолога в системе образования» сентябрь-декабрь	2022 г.

12	Примакина Галина Ивановна	ФГАОУ дополнительного профессионального образования»Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»	«Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях»	2023 г
13	Прокопенко Светлана Геннадьевна	Общество с ограниченной ответственностью "Центр образовательных услуг "Невский альянс"	Обновление и разнообразие профессиональной деятельности педагогов в контексте профстандартов и ФГОС дошкольного образования	2022 г
		Центр онлайн-обучения Всероссийского форума "Педагоги России: инновации в образовании"	"Особенности формирования предложных конструкций у детей с ТНР	2022 г
14	Прокопьева Виктория Валерьевна	ГБУД профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов "Информационно-методический центр" Красносельского района Санкт-Петербурга	"Основы обработки видео- и фотоинфоомаии для использования в деятельности педагога".	2023 г.
15	Разумовская Елена Викторовна	ФГАОУ дополнительного профессионального образования»Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»	«Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях»	2023 г
16	Ростиславская Елена Викторовна	ФГАОУ дополнительного профессионального образования»Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»	«Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях»	2023 г
17	Сафронова Наталья Николаевна	Общество с ограниченной ответственностью "Центр образовательных услуг "Невский альянс"	Обновление и разнообразие профессиональной деятельности педагогов в контексте профстандартов и ФГОС дошкольного образования	2021 г
18	Синицына Ирина Владимировна	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Санкт-Петербургская открытая академия"	Теория и методика логопедической работы в дошкольном образовательном учреждении	2022 г

19	Томилина Наталья Викторовна	Общество с ограниченной ответственностью "Центр образовательных услуг "Невский альянс""	Обновление и разнообразие профессиональной деятельности педагогов в контексте профстандартов и ФГОС дошкольного образования	2022 г
20	Частихина Екатерина Викторовна	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Международная педагогическая академия дошкольного образования"	ИКТ технология МИМИО	2023 г
21	Чиркова Виктория Борисовна	Межрегиональный институт повышения квалификации и переподготовки по программе дополнительного профессионального образования	Воспитание и обучение детей с расстройствами аутистического спектра	2022 г

Анализ оздоровительной и образовательной работы за 2022-2023 учебный год

Основные направления работы	Достигнутые стабильные положительные результаты	Недостаточно Освоено в практике работы	Перспективы и актуальные вопросы на 2022-2023уч.г.
<p>1.1. Оздоровительная работа</p>	<p style="text-align: center;">Обеспечение здоровья и здорового образа жизни</p> <p>В учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. физкультурно-оздоровительная работа строилась в соответствии с действующими нормативными документами (федеральными и региональными); 2. в ДОУ имеются локальные документы и акты, обеспечивающие ответственность персонала за охрану жизни и здоровья детей, их полноценное физическое развитие; 3. питание осуществляется в соответствии с нормативными документами; 4. разработана система оздоровительной работы в ДОУ; 5. разработаны формы оздоровительных мероприятий в летний период; 6. ведение листов адаптации на детей раннего возраста; 7. ведение листов здоровья; 8. у детей сформированы навыки здорового образа жизни и личной гигиены, в соответствии с возрастом. <p>Данные условия способствовали снижению заболеваемости, число пропусков 1 ребёнком по болезни: ; 2021г.- 9,7.2022 г.- 8,0</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. результаты мониторинга достижения детьми планируемых результатов: 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостаточное привлечение родителей к пропаганде здорового образа жизни. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Продолжать работу по внедрению в практику работы современных здоровьесберегающих технологий, пропаганду здорового образа жизни среди родителей (законных представителей). 2. Создавать условия для развития профессионального мастерства педагогов, трансляции личного опыта на различных уровнях (городской, районный, на базе дошкольного учреждения).



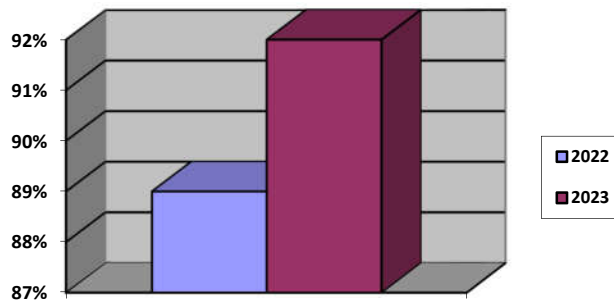
**1.2.
Образовательная работа**

**Образовательная область
«Физическое развитие»**

Созданы условия для физического развития дошкольников:

1. разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности в регламентированной деятельности;
2. варьирование физической нагрузки в соответствии с индивидуальными особенностями ребёнка;
3. формирование подгрупп детей с учётом уровня физического развития, группы здоровья и диагностики развития ребёнка по данному разделу программы;
4. системность совместной деятельности руководителя по физическому воспитанию и педагогов всех групп дошкольного возраста по закреплению основных видов движений на прогулке (отражение данной темы в календарных планах воспитателей);
5. проведение совместных с родителями мероприятий с использованием психолого-педагогической технологии «Навстречу друг другу» М.Н. Поповой, в группах старшего дошкольного возраста.

**Образовательная область
«Физическое развитие»:**

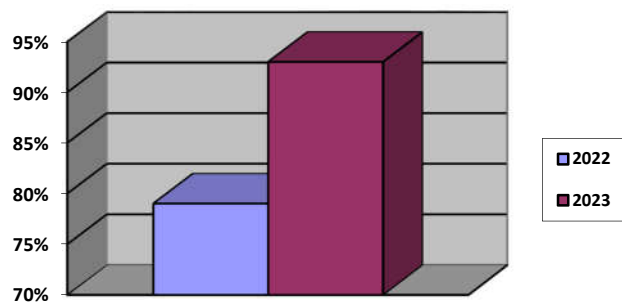


1. Недостаточное освоение современных здоровьесберегающих технологий во время проведения прогулок.

1. Продолжать работу, направленную на освоение современных здоровьесберегающих технологий во время проведения прогулок.
2. Продолжать работу по внедрению психолого-педагогической технологии «Навстречу друг другу» М.Н. Поповой, направленную на эмоциональное сближение взрослого и ребенка в процессе взаимодействия на физкультурных занятиях в группах младшего и среднего, и старшего дошкольного возрастов.
2. Активное вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс по физкультурно-оздоровительной работе в ДОУ.

Образовательная область
«Социально-коммуникативное развитие»

1. Созданы картотеки игр (по всем возрастам), направленные на формирование у дошкольников навыков бесконфликтного общения со сверстниками.
2. Систематически в ДООУ для воспитанников проводится цикл календарных народных праздников.
3. Создаются условия для воспитания патриотических чувств, гражданской и семейной принадлежности.
4. Активное участие родителей в изготовлении совместных с детьми поделок своими руками, направленных на повышение этнокультурных традиций.
5. Проводится ознакомление детей с безопасным поведением в быту, в социуме, природе.

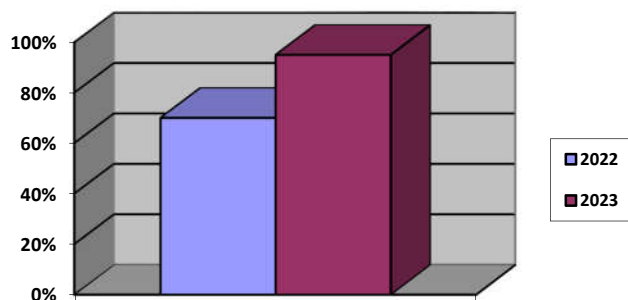


1. Недостаточное привлечение социальных партнеров (школы, детских садов).

1. Включить в рабочие программы игры по бесконфликтному общению детей и использовать эти игры в совместной деятельности.
2. Создать условия для проведения на базе детского сада совместных мероприятий с социальными партнерами (школы, детские сады)

Образовательная область
«Художественно-эстетическое развитие»

1. Во всех возрастных группах сформирован положительный интерес к художественному творчеству.
2. Созданы условия для развития у дошкольников способности эмоционального восприятия музыки.
3. В образовательной деятельности используются компьютерные технологии, предметы народного декоративно-прикладного искусства, художественное слово.
4. Организован индивидуальный подход для художественно-эстетического развития детей, с учётом их интересов, возможностей и особенностей развития.
6. Пополняется содержание предметно-пространственной среды строительным материалом, конструкторами, крупногабаритными модулями, компьютерными программами.



1. Недостаточно насыщен методический кабинет дидактическим, наглядным материалом по народно-прикладному искусству, картинами в соответствии с ФГОС ДО для раннего и младшего дошкольного возраста.

1. Пополнить методический кабинет наглядным материалом по народно-прикладному искусству.

**Образовательная область
«Познавательное развитие»**

1. В учреждении созданы оптимальные условия для развития у воспитанников познавательных интересов, интеллектуального развития детей через:

- ✓ Сенсорное развитие;
- ✓ Познавательно - исследовательскую и конструктивную деятельность;
- ✓ ФЭМП;
- ✓ Формирование целостной картины мира, расширение кругозора.

2. В учреждении функционирует интерактивная комната.

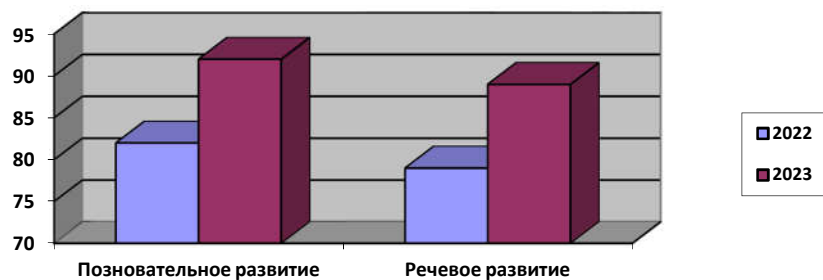
3. В ДОУ реализовывалась дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный петербуржец».

**Образовательная область
«Речевое развитие»**

1. Посредством работы педагогов у детей развиты:

- ✓ свободное общение с взрослыми и сверстниками,
- ✓ основные компоненты устной речи (лексический, грамматический строй речи, связная речь)

2. Полноценно работает логопункт в ГБДОУ детском саду №14, ведутся занятия по профилактике нарушений звукопроизношения.



1. Не систематизирован материал по формированию у дошкольников конструктивных умений и навыков, раздел «Конструирование», ОО «Познавательное развитие».

1. Недостаточно созданы условия для формирования у родителей представления, о необходимости системной профилактической работы по правильному звукопроизношению с детьми в домашних условиях.

2. Недостаточно сформирован в ДОУ фонд художественной литературы, для развития у детей интереса к художественному слову.

1. Создать благоприятные условия для развития конструктивных умений и навыков у детей раннего и дошкольного возрастов, используя в педагогической работе с детьми схемы, моделируемых алгоритмов.
2. Продолжать работу по систематизации совместной деятельности в интерактивной комнате для проведения познавательных, игровых мероприятий с дошкольниками.

1. Создать условия для обучения родителей основам логопедической грамотности, для практического применения со своими детьми (организация работы с родителями по программе «Лаборатория чистой речи»).

2. Создать педагогические условия в группах детского сада для развития всех компонентов речи, посредством взаимно проводимых мероприятий в параллелях, посредством знакомства дошкольников с художественной литературой.

<p>«Планируемые результаты освоения детьми ООП ДО»</p>	<p>1. Анкетирование родителей с целью изучения социального заказа на воспитание и образование ребёнка, в локальной сети интернет – на странице сайта ДОУ.</p> <p>2. Участие родителей в тематических выставках поделок, в оформлении фотовыставок в ДОУ.</p> <p>3. Открытые мероприятия для родителей в рамках недели педагогического мастерства во всех возрастных группах.</p> <p>4. Участие в совместных музыкальных и спортивных мероприятиях родителей и детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Праздник осени ✓ День матери ✓ Волшебный новый год ✓ Масленица широкая ✓ День защитника Отечества <p>Цветы для милой мамы</p> <p>В течение года ГБДОУ детский сад № 14 сотрудничал с организациями: АППО, ИМЦ Петродворцового района, ДЮЦ Петродворцового района, Центральной районной библиотекой, Детской музыкальной школой, ГМЗ Петергоф, СОШ №412.</p> <p>Результаты педагогической диагностики (статистические данные по ДОУ)</p>		
---	--	--	--

<p>1.3. Сотрудничество с семьей</p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Направление</th> <th>Эффективность</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>физическое развитие</td> <td>93</td> </tr> <tr> <td>социально-... ..</td> <td>93</td> </tr> <tr> <td>речевое развитие</td> <td>89</td> </tr> <tr> <td>познавательное развитие</td> <td>92</td> </tr> <tr> <td>художественно-... ..</td> <td>95</td> </tr> </tbody> </table>	Направление	Эффективность	физическое развитие	93	социально-... ..	93	речевое развитие	89	познавательное развитие	92	художественно-... ..	95	<p>Недостаточно организована работа по проведению совместных мероприятий с родителями.</p>	<p>1. Педагогическое взаимодействие с родителями, ориентация их на конструктивные партнёрские, бесконфликтные взаимоотношения с сотрудниками детского сада.</p> <p>2.Продолжать работу по организации совместной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проведение мастер-классов с участием родителей. <p>3.Организация пропаганды положительного опыта общественного и семейного воспитания в работе с другими организациями, распространяющими педагогическую практику в совместной деятельности ДОУ и семьи.</p>
Направление	Эффективность														
физическое развитие	93														
социально-... ..	93														
речевое развитие	89														
познавательное развитие	92														
художественно-... ..	95														
<p>1.4. Взаимодействие с другими организациями</p>	<p>Эффективность педагогических действий по усвоению основной образовательной программы воспитанниками находится на качественном уровне.</p> <p>2. Проведены педагогические советы и оформлен практический материал по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Установочный: «Основные направления работы ДОУ на 2022 – 2023 учебный год, оценка образовательных программ и технологий, утверждение годового плана»; ✓ «Совершенствование работы по познавательному развитию с дошкольниками посредством конструктивно-модельной деятельности в соответствии ФГОС ДО» «Создание условий для здорового образа жизни в системе образовательного процесса дошкольной организации через здоровьесбережение» <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Влияние художественной литературы на развитие связной речи детей в раннем и дошкольном возрасте» <p>Итоговый: «Подведение итогов оздоровительной и образовательной работы ДОУ за 2022–2023 учебный год, приоритетные направления работы на 2022–2023 учебный год».</p>														

**Приоритетные задачи работы
ГБДОУ детский сад № 14 комбинированного вида
Петродворцового района Санкт-Петербурга
на 2023-2024 учебный год**

Основные цели и задачи ДОО на 2023 – 2024 учебный год:

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цель и задачи учреждения на 2023 – 2024 учебный год:

ЦЕЛЬ:

Создание организационно-методических условий для реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОО.

Построение РППС, способствующее развитию индивидуальных и познавательных интересов детей посредством внедрения новых подходов к созданию развивающего пространства и проявлению творческой деятельности педагогов

ЗАДАЧИ:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Продолжать работу по созданию условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.
4. Стимулирование эффективной системы наставничества путем тиражирования опыта лучших педагогов дошкольного учреждения.
5. Предоставление доступного качественного дошкольного образования детям с ОВЗ и детям-инвалидам в группах компенсирующей направленности, создание и совершенствование соответствующей доступной среды.
6. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОО через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.

Содержание работы

**1. Организация предметно-пространственной среды
и методическое обеспечение образовательного процесса**

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1	Группы: 1. Организация зонирования группового помещения в соответствии с современными требованиями и возрастной спецификой группы	Воспитатели групп	Август
	Педсовет №1 Тема «Приоритетные направления образовательной политики ДОО». Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на новый учебный год. 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Принятие годового плана, учебного плана.	Зав. ГБДОУ Капитанская О.Д., ст. воспитатель Кувшинова Н.Б., Воспитатели,	

3. Принятие Образовательной программы ДО. 4. Рассмотрение и обсуждение локальных актов. 5. Подведение итогов и принятие решений.	Специалисты	
2. Систематизация материалов для проведения педагогического наблюдения детского развития.	Воспитатели групп, специалисты	Сентябрь-
3. Пополнение материалов для проведения диагностики детского развития на основе карт нервно-психического развития детей 2-го и 3-го годов жизни	Воспитатели групп раннего возраста	Сентябрь-октябрь
4. Подбор методического материала к семинару-практикуму «Обучение грамоте дошкольников в ДОУ»	Воспитатель ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.	Сентябрь-октябрь
5.Подбор материала и подготовка проекта по теме «Содержание предметно-пространственной среды по духовно – нравственному воспитанию, в соответствии с рабочей программой воспитания»	Воспитатели групп	Сентябрь-апрель
6. Подготовка материала к мастер-классу: «Использование метода моделирования как средство формирования у дошкольников интереса к познавательной деятельности»	Воспитатели групп	Октябрь
7. Подбор методического, дидактического, наглядного, игрового материалов по ОО «Развитие речи»	Воспитатели дошкольных групп	Ноябрь
8. Подбор методической литературы, дидактического и наглядного материала, написания конспекта открытого показа совместной деятельности по ОО «Социально коммуникативное развитие», раздел «духовно – нравственное развитие»	Воспитатель первой младшей группы	Ноябрь
9.Подбор методической литературы, дидактического и наглядного материала, написания конспекта открытого показа совместной деятельности по ОО «Речевое развитие», раздел «Связная речь»	Воспитатель 3 лог. гр.	Ноябрь
10.Подбор методической литературы, дидактического и наглядного материала, написания конспекта открытого показа совместной деятельности по ОО «Познание».	Воспитатель средней группы	Ноябрь
11.Подбор методической литературы, дидактического и наглядного материала, написания конспекта открытого показа совместной деятельности по ОО «Речевое развитие», раздел «Инновационные педагогические технологии»	Воспитатель старшей группы	Ноябрь
12.Подбор методической литературы, дидактического и наглядного материала, написания конспекта открытого показа совместной деятельности по ОО «Речевое развитие», раздел «Инновационные педагогические технологии»	Воспитатель подготовительной к школе группы; 1 и 4 логоп.	Ноябрь
13. Оформление учреждения к Новому году	Воспитатели всех возрастных групп, ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Декабрь
14. Подбор методического, дидактического, наглядного, игрового материалов по ОО «Речевое развитие», раздел «Инновационные педагогические технологии»	Воспитатели всех возрастных групп	Январь-февраль
15. Подготовка предметно-пространственной среды к тематическому контролю ОО «Познавательное развитие» (ознакомление с родным городом)	Воспитатели всех возрастных групп	Февраль-март

	16. Подготовка конспектов, наглядного материала, дидактического материала к «Творческой мастерской» (в рамках недели педагогического мастерства)	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты	Апрель
	17. Подготовка атрибутов к выпускному вечеру	Воспитатели подготовительных групп, музыкальный руководитель	Май
2	<u>Музыкальный зал:</u> 1. Систематизация материалов для педагогической диагностики детьми планируемых промежуточных результатов освоения ОП ДО	Музыкальный руководитель	Сентябрь Октябрь
	2. Анализ методической литературы музыкального содержания	Музыкальный руководитель	Сентябрь Октябрь
	3. Подготовка атрибутов, дидактического материала, музыкального сопровождения к празднику осени «Осенняя пора»	Музыкальный руководитель	Октябрь
	4. Подготовка атрибутов, дидактического материала, музыкального сопровождения к празднику «День матери»	Музыкальный руководитель	Ноябрь
	5. Подготовка атрибутов, дидактического материала, музыкального сопровождения к празднику «Новогоднее гуляние»	Музыкальный руководитель	Декабрь
	6. Подготовка атрибутов, дидактического материала, музыкального сопровождения к «Рождественским колядкам»	Музыкальный руководитель	Январь
	7. Подготовка атрибутов, дидактического материала, музыкального сопровождения к праздничному гулянию «Широкая масленица»	Музыкальный руководитель	Февраль
	8. Подготовка атрибутов, дидактического материала, музыкального сопровождения к празднику «Мамочка милая, мама моя»	Музыкальный руководитель	Март
	9. Подготовка атрибутов, дидактического материала, музыкального сопровождения к параду посвященному празднику «День победы»	Музыкальный руководитель	Май
	10. Ремонт и изготовление новых костюмов, масок и декораций к детским праздникам и театральным развлечениям	Музыкальный руководитель	По мере необходимости
	11. Пополнение атрибутами театрально-музыкального фонда	Музыкальный руководитель	Январь - февраль
	12. Оформление методической копилки: (сценарии праздников, досугов, театральных развлечений и т.д.)	Музыкальный руководитель	В течение года
3	<u>Спортивный зал:</u> 1. Систематизация материалов для педагогической диагностики достижения детьми планируемых промежуточных результатов освоения ООП ДО	Инструктор по ФК Е.В.Частихина	Сентябрь-октябрь
	2. Подбор материала, методической литературы по теме «Интеграция развития познавательной деятельности и физического развития детей дошкольного возраста»	Инструктор по ФК Е.В.Частихина	декабрь

	3. Подготовка атрибутов, дидактического материала, музыкального сопровождения к спортивному празднику посвященный всемирному дню здоровья «День здоровья»	Инструктор по ФК Е.В.Частихина	апрель
	4. Изготовление атрибутов к спортивным вечерам досуга, праздникам и дням здоровья	Инструктор по ФК Е.В.Частихина	По мере необходимости
4	<u>Методический кабинет:</u> 1. Пополнение и систематизация материалов для педагогической диагностики достижения детьми планируемых промежуточных результатов освоения ООП дошкольного образования	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Сентябрь
	2. Подбор материала к консультации в группах раннего возраста «Ведение листов адаптации и нервно-психических карт, сводная»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Сентябрь
	3. Обобщение данных по адаптации вновь поступивших детей к условиям ДООУ	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Октябрь
	4. Подбор материала к консультации «Аттестация педагогических работников, новые требования к оформлению индивидуальной папки»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Октябрь
	5. Подбор материала и составления плана к заседанию № 1 творческой мастерской «Календарь русских традиций»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Октябрь
	6. Подготовка материала к тематической проверке «Создание условий для развития у детей в раннем и дошкольном возрасте речевой активности, раздел «Развитие связной речи» в условиях реализации ФГОС ДО»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Октябрь
	7. Подготовка к педсовету № 2 ««Формирование у детей дошкольного возраста духовно-нравственного развития и воспитания» Повестка: 1.совершенствование работы по формированию духовно-нравственного воспитания дошкольников в ДООУ через приобщение к отечественным духовно-нравственным ценностям и культурному наследию родного края. 2.повышение профессиональной компетентности педагогов в реализации через использование методов и форм организации образовательного процесса духовно-нравственного воспитания. 3. развитие интеллектуальной и творческой активности педагогов.	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Ноябрь
	8. Подбор материала и составления плана к заседанию № 2 творческой мастерской «Экология - это интересно»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Ноябрь
	9. Подготовка материала к консультации для начинающих педагогов «Индивидуальные планы по познавательной деятельности в раннем и младшем дошкольном возрасте»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Декабрь
	10. Оформление выставки «Новинки методической литературы», составление аннотаций	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	По мере необходимости
	11. Подготовка материала в помощь музыкальному руководителю для семинара - практикуму «Музыкальные игры, направленные на коррекции общей моторики у дошкольников»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Декабрь

	12. Подготовка материала в помощь воспитателям для мастер-класса «Использование метода моделирования как средства формирования у дошкольников интереса к познавательной деятельности»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Январь
	13. Подбор материала к консультации «Содержание предметно-пространственной среды по развитию связной речи у дошкольников в соответствии ФГОС ДО»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Январь
	14. Подбор материала и составления плана к заседанию № 3 творческой мастерской «Неделя педагогического мастерства»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Январь
	15. Подготовка материала для семинара - практикума «Профессиональная компетенция педагогов»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Февраль
	16. Оформление материалов «Недели педагогического мастерства»; создание видеотеки открытых мероприятий	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Февраль
	17. Подготовка материала к тематической проверке «Создание условий для развития у детей в раннем и дошкольном возрасте связной речевой активности, в условиях реализации ФОП»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Февраль
	18. Подбор материала к педсовету № 3 «Создание условий в ДОУ для речевого развития дошкольников» Повестка: 1. Анализ эффективности используемых форм, методов, технологий организации работы в ДОУ по речевому развитию детей. 2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию у воспитанников связной речи 3. Поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий при организации работы ДОУ по развитию речи у дошкольников»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Март
	19. Оформление материалов «Недели педагогического мастерства»; создание видеотеки открытых мероприятий	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Апрель
	20. Систематизация материалов по всем направлениям работы ДОУ в соответствии с ФГОС	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Май
	21. Подготовка материала к итоговому педсовету	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Май
	<u>Кабинет педагога - психолога :</u> 1. Подготовка картотеки ЭОР к игровым мероприятиям на сенсорных столах	Педагог - психолог Т.В.Гудзик__	В течение года
	2. Подбор интерактивных игр	Педагог - психолог Т.В.Гудзик	В течение года
5	<u>Кабинет логопеда и дефектолога:</u> 1. Подбор методической литературы по профилактике ТНР, и коррекции звукопроизношения	Учитель-логопед Прокопенко С.Г.	Сентябрь-октябрь
	2. Обновление наглядного, дидактического материала	Учитель-логопед Сафронова Н.Н.	Октябрь-ноябрь
	3. Подбор картотеки по логоритмике	Учитель-логопед С.Г.Прокопенко	Декабрь

6	<u>Группы с интерактивным оборудованием:</u> 1. Написание перспективного плана на год по работе с интерактивным оборудованием	Воспитатели : Младшей группы, групп компенсирующей направленности Музыкальный руководитель, руководитель физической культуры, Педагог - психолог	Октябрь
	2. Подбор ЭОР по работе на интерактивном оборудовании	Воспитатели : подг. групп компенсирующей направленности; Музыкальный руководитель, руководитель физической культуры	В течение года
	3. Подбор игровых и обучающих мероприятий с интерактивным оборудованием	Воспитатели : средней группы, групп компенсирующей направленности Музыкальный руководитель, руководитель физической культуры	В течение года

2. Организация работы с кадрами

Месяц	Педсоветы	Семинар-практикум	Консультации	Открытые мероприятия	Медико-педагогические совещания	Др. формы работы
Август	<u>Педагогический совет № 1 (установочный)</u> «Основные направления работы ДОУ на 2023-2024 уч. г.» (отв.: заведующий Капитанская О.Д., ст.воспитатель Кувшинова Н.Б.)		Для воспитателей групп раннего возраста «Ведение листов адаптации и карт нервно-психического развития» (отв.: ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.)			<i>Смотр-конкурс</i> «Готовность групп к новому учебному году»
Сентябрь			Для воспитателей всех возрастных групп «Применение педагогами рабочей программы воспитания ДОУ в повседневной жизни» (отв.: ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.)		«Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения» (Отв.: заведующий Капитанская О.Д., ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.)	«Использование здоровьесберегающих технологий в физическом воспитании дошкольника» (отв.: ст. воспитатель Кувшинова Н.Б., инстр. физ)
Октябрь		<u>Занятие № 1</u> «Содержание предметно-пространственной среды в соответствии с рабочей программой воспитания» <i>дискуссия</i> (отв.: ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.) воспитатели групп)	ОЭР в работе с детьми педагога ДОУ (отв.: ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.)	«Совместные мероприятия с родителями мастер– класс игрушка Неразлучницы» (отв. Ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.)		<i>Мастер – класс</i> Технология «Река времени»» (отв.: ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.) Разумовская Е.В.

<p>Ноябрь</p>	<p>Педагогический совет по теме: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ».</p> <p>Повестка: 1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета 2. «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы): - «Духовно – нравственное воспитание в системе коррекционно – развивающей работы с детьми с ОВЗ»; - «Музыка в формировании нравственно – патриотических качеств дошкольников»; - «Использование</p>	<p>Использование метода интеллект - карт в образовательном процессе ДОУ (отв.: ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.)</p> <p>Технология «Софт-скилс» в работе с детьми (отв.: ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.)</p>	<p>Для всех воспитателей: «Развития интеллектуальных способностей, познавательных интересов и научно-технического творчества дошкольников» (отв.: ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.)</p> <p>Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой (отв.: ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.)</p>	<p>Открытые мероприятия с ОО «Социально-коммуникативное «Народный календарь» (отв.воспитатели)</p>		<p>Круглый стол «Посеять в детских душах доброту» (отв.: ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.)</p>
----------------------	--	--	---	--	--	--

	<p>проектного метода в патриотическом воспитании дошкольников»</p> <p>3. Мастер – класс «Народные игры - как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников»</p> <p>4. Итоги тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» (отв.: заведующий О.Д.Капитанская, ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова)</p>					
Декабрь		<p><u>Семинар Заседание №2</u> «Содержание предметно-пространственной среды в соответствии с рабочей программой воспитания» Практическое задание (отв. ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.)</p>	<p>Для начинающих воспитателей: Введение основ финансовой грамотности (отв.: ст. воспитатель Кувшинова Н.Б. (воспитатель Ростиславская Е.В.)</p>		<p>«Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения» (отв.: заведующий О.Д.Капитанская, ст.воспитатель Н.Б.Кувшинова)</p>	<p>4.Деловая игра "Здоровье это важно" инструктор по ФК Е.В.Частихина,</p>
Январь			<p>Для всех воспитателей: «Влияние художественной</p>	<p>Открытые мероприятия «Речетворчество» Интеграция с ОО</p>		<p>Творческая мастерская по конфликтологии Тема № 1</p>

			литературы на формирование у дошкольников всех компонентов речи» (отв.: ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова)	«Речевое развитие», раздел «Развитие монологической речи» во всех возрастных группах (отв. Незнамова Е.С.)		«Игры для друзей» (отв.:ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова)
Февраль		<u>Занятие № 3</u> «Содержание предметно-пространственной среды для развития у детей познавательного интереса» Форма проведения – круглый стол (отв.: ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова, воспитатели групп)	Для всех воспитателей: «Как помочь воспитателям обобщать свой опыт работы» (отв.: ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова)	«Совместные мероприятия с родителями на улице *«Навстречу друг другу», (отв.: инструктор по ФК Е.В.Частихина, воспитатели групп)		Творческая мастерская по конфликтологии Тема № 2 «Весело играем, никого не обижаем!» (отв.: ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова)
Март	Педагогический совет №2 Тема: «Развитие речевой активности детей». Цель: совершенствовать работу в детском саду по речевому развитию детей дошкольного возраста. 1.Выполнение решений предыдущего педсовета 2««Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего		Консультация «Использование ЭОР в работе по речевому развитию Отв. ст. восп. Н.Б.Кувшинова	День театра «Золотая маска» (отв.: заведующий О.Д.Капиттанская, ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова)	«Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения» (отв.: заведующий О.Д.Капиттанская, ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова)	Неделя педагогического мастерства: открытые мероприятия для родителей, посредством театрализованной деятельности (отв.: воспитатели всех возрастных групп)

	<p>дошкольного возраста» 3«Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и приемы» 4. Развитию речевого творчества у детей дошкольного возраста 5. Итоги тематического контроля по теме: «Организация работы по речевому развитию дошкольников» 6. Подведение итогов и принятие решений. (Отв.: заведующий Капитанская О.Д., ст. воспитатель Кувшинова Н.Б.)</p>					
Апрель		<p><u>Занятие №4</u> Семинар-практикум: «Как воспитать в детях бережное отношение к природе» Форма проведения – «Мировое кафе» (отв.: ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова, воспитатели групп)</p>	<p>«Игры по экспериментированию с детьми раннего и дошкольного возраста на прогулке» (отв.: воспитатели всех групп)</p>	<p>«День здоровья» мероприятия по физическому развитию «Навстречу друг другу», с детьми старшего дошкольного возраста (отв.: инструктор по ФК, воспитатели групп)</p>		<p>Неделя педагогического мастерства: открытое мероприятие для родителей «День Земли» офлайн формат, (отв.: воспитатели всех возрастных групп)</p>
Май	<p>№ 4 Итоговый: «Подведение итогов оздоровительной и</p>		<p>Для воспитателей всех возрастных групп</p>			<p>Викторина «Родной край</p>

	образовательной работы ДОУ за 2023-2024 уч. г., приоритетные направления работы на 2024-2025 уч. г.» (отв.: заведующий О.Д.Капитанская, ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова)		«Итоговая педагогическая диагностика образовательного процесса» (отв.: ст. воспитатель воспитатели групп)			люби и знай» (отв.: воспитатели всех возрастных групп)
--	---	--	--	--	--	---

2.1 Дистанционные образовательные технологии

Мероприятие	Срок	Исполнитель
Начать подготовку к применению технологий: – провести оперативное совещание; – провести мониторинг возможностей использования дистанционных технологий в детском саду	Сентябрь 2023	Заведующий
Издать приказ об ответственных за онлайн-деятельность, определить их обязанности	Октябрь 2023	Заведующий
Разработать положение о реализации воспитательно - образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Октябрь 2023	Старший воспитатель
Скорректировать ООП ДО, подготовить цифровые материалы для реализации деятельности	Ноябрь 2023	Воспитатели
Подготовить ресурсное обеспечение: – составить перечень баз данных для реализации деятельности; - закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; - оснастить рабочие места педагогов оборудованием и доступом в интернет	До марта 2024	Заведующий, заместитель по АХЧ
Обучить педагогических работников (повышение квалификации, семинары, консультации)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Информировать участников образовательных отношений о порядке реализации деятельности с использованием дистанционных технологий – провести общесадовское родительское собрание; – провести оперативное совещание с педагогическими работниками – разместить информацию на официальном сайте детского сада - раздать памятки об алгоритмах действий в условиях реализации ООП ДО и ее части с использованием	март 2024	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели
Запустить воспитательно-образовательную деятельность с использованием дистанционных технологий	Февраль 2024	Старший воспитатель
Мониторинг и анализ успешности внедрения онлайн - деятельности	До конца года	Старший воспитатель

2.2. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников

Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь– октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	заведующий, старший воспитатель
Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОО (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	ноябрь	заведующий, старший воспитатель
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	старший воспитатель
Диагностика профессиональной компетентности		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	старший воспитатель
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	старший воспитатель
Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	старший воспитатель
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам: <ul style="list-style-type: none"> • Районный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»; 	в течение года	старший воспитатель

Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района	в течение года	старший воспитатель
Просветительская деятельность		
Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	сентябрь	медработник
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	октябрь	старший воспитатель
Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	декабрь	медработник
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	старший воспитатель
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	январь	старший воспитатель
Организовать семинар–практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	январь	старший воспитатель
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	февраль	старший воспитатель
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	старший воспитатель
Организовать тренинг «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	март	Инструктор по физической культуре
Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками»	март	старший воспитатель
Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий»	апрель	старший воспитатель, программист
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	старший воспитатель
Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	май	медработник

Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	июнь	старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	старший воспитатель и работники ДОУ в рамках своей компетенции

2.3 Взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников

Срок про-	Формат мероприятия	Тема	Содержание работы
Сентябрь	Семинар - практикум	Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников: цель, задачи, принципы, направления, формы	Ознакомить педагогов с эффективными формами взаимодействия с родителями
Октябрь	Творческая лаборатория педагога	Взаимодействие с родителями	Ознакомить педагогов с эффективными формами взаимодействия с родителями
Ноябрь	Консультация-тренинг	Правила и приемы бесконфликтного общения педагога с родителями в мессенджерах и социальных сетях	Научить педагогов правилам общения в социальных сетях, дать рекомендации по решению конфликтов с родителями
Декабрь	Мастер-класс	ИКТ-компетентность - важная составляющая умений современного педагога	Познакомить педагогов с программой Movia Maker, созданием видеороликов
Февраль	Конкурс профессионального мастерства	Лучший конспект занятия	Представить конспекты совместной деятельности с детьми и родителями. Выявить и распространить передовой педагогический опыт. Развивать профессионально-педагогические умения, творческую инициативность, активность
Март	Мастер-класс	Прямая трансляция праздника в детском саду	Научить педагогов приемам и правилам онлайн-трансляции мероприятий с детьми для детей, для педагогов и родителей
Май	Мастер-класс	Организация и проведение консультаций, вебинаров, мастер-классов, родительских собраний на платформе «Сферум»	Внедрить в практику группы технологию «Виртуальное участие ребенка в жизни детского сада»
Июнь	Мастер-класс	Организация виртуального участия ребенка в жизни детского сада	

2.4 Темы по самообразованию педагогов на 2023-24 учебный год

№	Фамилия, имя, отчество	Тема
1.	Афанасьева А.Ю.	Развитие интереса к изобразительной деятельности с помощью технологии правополушарного рисования
2.	Адцеева О.И	Технология ТИКО - моделирования
3.	Болтнева А.А.	Развитие эмоционального интеллекта дошкольников
4.	Бондаренко А.Ю.	Интерактивные игры в работе с детьми ТНР
5.	Гудзик Т.В.	Работа с одарёнными детьми
6.	Дементьева О.Г	Игровая технология
7.	Евсюкова А. В.	"Оптимизация логопедической работы при стёртой дизартрии"
8.	Ефремова О.С.	Технология исследовательской деятельности
9.	Калистратова Ю.	« Игры головоломки, как средство развития логического мышления у дошкольников»
10.	Прокопьева В.В.	Развитие речи у детей раннего возраста посредством дидактической игры
11.	Кувшинова Н.Б.	Новые формы работы с детьми по ФОП
12.	Кукушкина М.М.	Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми
13.	Малик Е.Л.	Сенсорное развитие детей раннего возраста
14.	Мальшева Н.Д.	« Технология модульного обучения в условиях реализации ФГОС»
15.	Мершина О.А.	« Мир головоломки»
16.	Мондлик Т.И.	Развитие речевой активности детей дошкольного возраста в процессе применения ТРИЗ-технологии.
17.	Назарова А.П.	Развитие познавательной активности детей среднего дошкольного возраста средствами экспериментирования
18.	Незнамова Е.С.	Сторителлинг как средство развития у детей с ОВЗ развития речи
19.	Полушина Н.Ю.	Использование «Бинома фантазии» в развитии связной речи дошкольников.
20.	Примакина Г.И.	Нейро- игры в работе с детьми
21.	Прокопенко С.Г.	Биоэнергопластика
22.	Разумовская Е.В.	Использование Кейс – технологии в воспитании детей старшего дошкольного возраста
23.	Ростиславская Е.В.	Социо-игровые технологии
24.	Сальникова Ж.А.	Формирование основ финансовой грамотности у детей подготовительной к школе группы
25.	Сафронова Н.Н.	Круги Лулия
26.	Сизова В.В.	Игровые технологии в работе учителя – логопеда с детьми ЗПР
27.	Смирнова И.А.	Экологическое воспитание детей средней группы
28.	Синицына И.В.	Скрайбинг
29.	Томилина Н.В.	Музыкальное развитие детей с ОВЗ посредством нейро-игр
30.	Томилина Д.С.	Сказкотерапия как средство формирования правильного развития речи детей
31.	Фокша А.В.	«Развитие речи детей младшего возраста посредством дидактических игр.
32.	Частихина Е.В.	“Кинезиология как средство развития физических

		качеств у дошкольников
33.	Чиркова В.Б.	Развитие мелкой моторики у детей с ЗПР

7. Программа профессионального развития педагогов План работы по внутрифирменному образованию педагогов

1	Проблема	Наличие противоречий между содержанием современного педагогического образования и требованиями предъявляемыми социумом к личности и уровню профессиональной компетентности педагога. Необходимость разработки мероприятий, направленных на повышение квалификации педагогов в работе с учетом интересов и потребностей ребенка, а также детей с ограниченными возможностями здоровья.
2	Актуальность	Внедрение инноваций в работу дошкольного учреждения является важным условием реформирования и совершенствования системы дошкольного образования. Развитие детского сада не может осуществляться иначе, чем через освоение нововведений, новшеств, при этом содержание образования должно ориентироваться на индивидуальность каждого ребенка, его личностный рост, развитие способностей (К.Ю. Белая, А.Г. Асмолов и др.). А воспитать творческую, самодостаточную личность может только талантливый педагог, идущий по пути самосовершенствования и саморазвития. Необходима систематическая работа с педагогами, направленная на повышение профессиональной компетентности, профессионального роста. «Программа профессионального развития кадров» (далее Программа) направлена на удовлетворение актуальных профессиональных потребностей педагога и обеспечение условий для включения педагога в творческий процесс.
3	Стратегическая цель	Формирование культуры профессионального развития педагогов.
4	Тактическая цель	Создание условий для обеспечения непрерывного профессионального развития педагогов и формирования творчески работающего коллектива педагогов – единомышленников, обеспечивающих конкурентоспособность и престиж образовательного учреждения.
5	Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создать систему непрерывного профессионального развития педагогических кадров через использование активных форм методической работы (сетевое взаимодействие, обучающие семинары, открытые просмотры, повышение квалификации, прохождение процедуры аттестации, участие в конкурсах профессионального мастерства, наставничество). 2. Способствовать формированию основных профессиональных компетенций педагогов для эффективного применения современных образовательных технологий, участия в экспериментальной и инновационной деятельности, конкурсах профессионального мастерства. 3. Обеспечить консультативно-методическое сопровождение педагогов, основываясь на их профессиональных потребностях и выявленных дефицитах. 4. Способствовать росту педагогического мастерства, развитию инициативы и творческого потенциала педагогического коллектива в целом.

		5. Обеспечивать поддержку и поощрение педагогов, проявляющих активность в поиске и освоении новых педагогических идей.
6	Сроки реализации	2023 - 2024
7	Участники Программы	Администрация и педагогический коллектив образовательного учреждения
8	Условия реализации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Персональный подход к каждому педагогу, учет профессиональных потребностей, возможностей, интересов, уровня квалификации. 2. Формирование внутренней и внешней мотивации через систему поощрений (награждение, премирование). 3. Создание комфортной, творческой, информационной среды. 4. Нахождение педагогов в квалифицированном сообществе опытных педагогов. Создание условий для общения в деловых профессиональных кругах. Изучение нового через практико-ориентированное взаимодействие с более опытными коллегами. Посещение городских методических объединений, педагогических чтений, конференций, профессиональных конкурсов. 5. Организация сетевого взаимодействия с профессиональным сообществом региона, страны.
9	Система организации и контроля	Текущий контроль: заведующий ДОУ, старший воспитатель
10	Ожидаемый результат	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание современной, гибкой системы непрерывного профессионального развития педагогических кадров ДОУ. 2. Устойчивый рост профессиональной компетенции педагогов, повышение степени профессиональной удовлетворенности, развитие индивидуальности, творческой активности, мотивации труда. 3. Увеличение доли педагогических работников, реализующих инновационные педагогические технологии, принимающих участие в инновационной и экспериментальной деятельности, профессиональных конкурсах разных уровней. 4. Закрепление кадров в ДОУ и создание условий для привлечения молодых педагогических кадров. 5. Пополнение нормативной базы дошкольного учреждения, регламентирующей сопровождение педагога.
11	Социальный эффект	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение уровня компетентности, удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей педагогов. 2. Улучшение качества образования детей посредством участия сотрудников в конкурсном движении. 3. Уменьшение процента текучести кадров в коллективе. 4. Повышение конкурентоспособности и престижа образовательного учреждения.
12	Принципы	<ul style="list-style-type: none"> *непрерывности профессионального развития педагогических работников; *уважения к личности педагога и учета его индивидуальных особенностей при сохранении общих требований в рамках профессионального стандарта педагога и ФГОС ДО; *партнёрства (предполагает определение круга актуальных и потенциальных партнёров в образовательном пространстве детского

		сада, города консолидацию их усилий, обеспечение устойчивости развития за счёт системного эффекта взаимодействия); *саморазвития (определяет приоритетность актуализации внутренних источников развития, интенсификацию развития, способность адаптироваться в изменившейся ситуации); *целостности методического сопровождения (теоретическая подготовка – практика – самообразование – профессиональное общение); *поддержки инициативы и творчества; системного контроля, самоконтроля и взаимоконтроля образовательной деятельности педагогов
13	Основные направления программы	*психологическая и методическая поддержка, *непрерывность профессионального развития
14	Обеспечение реализации Программы	Технические средства обучения: проектор, экран, ноутбуки, принтер, видеокамера, фотоаппарат. Медиатека: необходимый дидактический материал; учебно-методическая литература
15	Этапы реализации Программы	1. Диагностический этап: *Анализ состояния образовательного процесса, выполнение ООП ДО, профессиональных затруднений педагогов, повышения квалификации, прохождения аттестации педагогами. *Разработка диагностических карт, анкет, опросников, шаблонов. Практический результат. Разработка индивидуального маршрута/программы профессионального развития педагога. Написание планов самообразования. 2. Практический этап. *Совершенствование теоретических знаний и практических навыков. Разнообразные формы методической работы позволяют передавать опыт, знакомиться с новыми технологиями воспитания, образования и развития дошкольников. *Участие педагогов в системе дополнительного профессионального образования. *Участие педагогов в инновационной деятельности, профессиональных конкурсах, распространении опыта, прохождении аттестации, активное самообразование способствуют повышению профессионализма. Практический результат. Разработка проектов, методических пособий. Обобщение и представление опыта. Участие в экспериментальной и инновационной деятельности, педагогических конкурсах. 3. Аналитический этап. Объективная оценка уровня профессионализма.
16	Отбор форм и методов повышения квалификации	Процесс методического сопровождения педагогов строится с учетом следующих требований: *овладение способами самостоятельного познания и перехода в режим саморазвития; *ориентация на удовлетворение потребности в неформальном профессиональном общении; *ориентация на самоанализ собственной деятельности и осознание необходимости её совершенствования; *проблемное построение содержания семинаров-практикумов, требующих от педагогов осмысления собственного педагогического опыта и творческую его переработку.

17	Алгоритм поддержки и развития кадрового потенциала	<p>1.Определение педагогом профессиональных дефицитов.</p> <p>2.Определение цели повышения квалификации педагога как преодоления дефицита компетентности.</p> <p>3.Составление индивидуальной программы обучения педагога. Программа представляет собой индивидуальные консультации, взаимопосещения занятий, изучение психолого-педагогической литературы, проведение семинаров-практикумов.</p> <p>4.Определение индивидуального учебно-методического комплекса для сопровождения развития технологической компетентности педагога.</p> <p>5.Реализация программы повышения квалификации педагогов.</p> <p>6.Определение результативности обучения на основе требований, предъявляемых к технологической компетентности. Проведение самоанализа, наблюдения и оценка деятельности педагога с помощью других методов.</p> <p>7.Рефлексия (самоанализ и самооценка результатов работы и обучения).</p> <p>8.Определение перспектив дальнейшего развития.</p>																					
18	Анализ кадровых условий	<p>Всего в 2022 – 2023 учебном году воспитательно-образовательную работу осуществляли 35 педагогов:</p> <p>24 воспитателя, 6 учителя – логопеда, 1 учитель – дефектолог, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре, 1 педагог-психолог, 1 старший воспитатель.</p> <table border="1" data-bbox="411 996 1369 1189"> <thead> <tr> <th>категория</th> <th>количество</th> <th>процент</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Высшая</td> <td>18</td> <td>53.4%</td> </tr> <tr> <td>Первая</td> <td>14</td> <td>40%</td> </tr> <tr> <td>Соответствие</td> <td>2</td> <td>1.56%</td> </tr> <tr> <td>Без категории</td> <td>1</td> <td>0.5%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Уровень образования педагогов</p> <table border="1" data-bbox="411 1301 1369 1494"> <tbody> <tr> <td>Высшее образование (педагогическое)</td> <td>14</td> <td>49%</td> </tr> <tr> <td>Среднее профессиональное (педагогическое)</td> <td>21</td> <td>51%</td> </tr> </tbody> </table> <p>В текущем учебном году повысили свою квалификацию через посещение курсов повышения квалификации 15 педагогов</p> <p>Педагоги ДОО принимали участие в городских методических объединениях, конференциях:</p> <p>В текущем учебном году детский сад принимал активное участие в конкурсах и выставках различных уровней.</p> <p>В 10 профессиональных и творческих конкурсах для педагогов активно участвовало 14 человек – 52% педагогов ДООУ</p> <p>Активно распространяли опыт работы в районных, городских и Всесоюзных семинарах, конференциях</p> <p>Коллектив состоит из педагогов, имеющих достаточный практический опыт в области воспитания и обучения детей дошкольного возраста и</p>	категория	количество	процент	Высшая	18	53.4%	Первая	14	40%	Соответствие	2	1.56%	Без категории	1	0.5%	Высшее образование (педагогическое)	14	49%	Среднее профессиональное (педагогическое)	21	51%
категория	количество	процент																					
Высшая	18	53.4%																					
Первая	14	40%																					
Соответствие	2	1.56%																					
Без категории	1	0.5%																					
Высшее образование (педагогическое)	14	49%																					
Среднее профессиональное (педагогическое)	21	51%																					

		обладающих творческим потенциалом, современными технологиями, желанием улучшить, усовершенствовать процессы деятельности ДОУ, желающих повысить свой профессиональный уровень.	
19. Мероприятия			
Диагностический этап			
Мероприятия	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Мониторинг актуального состояния кадровой обстановки в ДОУ: *определение профессиональных дефицитов, интересов. *определение критериев качества педагогической и иной деятельности в рамках образовательного процесса.	Данные мониторинга – отчет	Ежегодно	Заведующий, старший воспитатель
Практический этап			
Мероприятия	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1. Совершенствование и утверждение локальных актов учреждения, касающихся деятельности сотрудников, системы поддержки и стимулирования. 2. Разработка и реализация системы методической работы по повышению профессиональной компетентности педагогического персонала с учетом стажа и уровня профессиональной компетентности. 3. Составление и реализация индивидуальных планов повышения квалификации (курсы ПК, самообразование). 4. Заключение договоров с организациями-партнерами (НИПКиПРО, ЦНОИ, НИИ «Воспитатели России») об оказании образовательных услуг. 5. Мероприятия по аттестации педагогических кадров. 6. Совершенствование форм методического сопровождения, адаптации и становления молодых	Разработана «Концепция развития методической службы» Высококвалифицированный, стабильно работающий коллектив Повышение квалификации не менее 1 раза в 3 года Повышение квалификационной категории педагогов	Ежегодно в течение года 1 раз в квартал Ежегодно Ежегодно Ежегодно	Старший воспитатель Старший воспитатель

<p>педагогов.</p> <p>7. Проведение тренингов, направленных на усиление коммуникативных возможностей, сплочение коллектива, профилактика профессионального выгорания.</p> <p>8. Развитие конкурсного движения.</p> <p>9. Участие педагогов в конференциях, ММО, семинарах, публикация методических материалов.</p> <p>10. Развитие системы традиций.</p> <p>11. Совершенствование работы по повышению качества образования.</p> <p>12. Работа Школы профессионального мастерства</p>	<p>Профилактика профессионального выгорания</p> <p>Повышение качества участия педагогов и детей в конкурсах</p> <p>Создание благоприятного психологического климата</p> <p>Качественная реализация ООП ДОУ</p>		<p>Педагог-психолог</p> <p>Педагоги</p> <p>Заведующий, местком</p> <p>Коллектив ДОУ</p>
Аналитический этап			
Мероприятия	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
<p>1. Определение эффективности системы методической работы и выявление перспективных направлений деятельности учреждения по повышению профессиональной компетенции сотрудников.</p> <p>2. Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях через конкурсы профессионального мастерства, участие в конференциях, публикации в СМИ, проектную деятельность и т.д.</p> <p>3. Анализ эффективности мероприятий, направленных на социальную защищенность работников учреждения.</p>	<p>Удовлетворенность педагогов методической деятельностью</p> <p>Рост количества педагогов обобщающих и распространяющих опыт педагогической деятельности</p> <p>Эффективная система стимулирования и поощрения педагогов</p>	<p>Ежегодно, май</p>	<p>Педагоги</p> <p>Старший воспитатель</p>

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
Повышение квалификации педагогов через систему организации внешнего обучения			
1.	Профессиональная переподготовка педагогических кадров (по необходимости)	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель
2.	Повышение квалификации посредством АИС «Кадры в образовании» по именованным образовательным чекам	В течение года (по графику)	Старший воспитатель
3.	Повышение квалификации педагогов по работе с детьми категории ОВЗ (по необходимости)	В течение года	Старший воспитатель
4.	Обучение по целевым программам	В течение года (по графику)	Старший воспитатель
5.	Повышение квалификации по ежемесячному плану	В течение года	Старший воспитатель
6.	Повышение квалификации с использованием интернет - технологий - вебинары, онлайн - конференции, онлайн - курсы (в рамках проектов ВОО «Воспитатели России», на портале «Современная образовательная среда в РФ» и других аккредитованных интернет- платформах)	В течение года	Старший воспитатель
7.	Повышение квалификации педагогов посредством участия в работе городских, региональных, Всероссийских и Международных научно-практических конференций, форумов и др.	В течение года	Старший воспитатель
8.	Повышение квалификации педагогов посредством участия в городских, областных, Всероссийских и Международных конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Старший воспитатель
9.	Повышение квалификации по индивидуальному плану самообразования педагогов	В течение года	Старший воспитатель
10. Повышение квалификации педагогов через систему организации внутреннего обучения			
11.	Повышение профессионального уровня педагогов через реализацию мероприятий годового плана (семинары-практикумы, дискуссии, творческие мастерские, просмотр открытых мероприятий, видео презентации, тренинги, круглые столы и др.)	В течение года	Старший воспитатель
12.	Повышение квалификации педагогов посредством участия в работе ТГ, МО ГБДОУ	В течение года	Старший воспитатель

13. .	Повышение квалификации педагогов согласно плана мероприятий (дорожной карты) реализации региональной программы многофункционального наставничества	В течение года	Старший воспитатель
14. .	Повышение квалификации молодых специалистов по плану «Школы молодого педагога».	В течение года	Старший воспитатель
15.	Повышение квалификации по индивидуальному плану самообразования педагогов	В течение года	педагоги

План работы ППК ДОУ.

План работы ППК на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Приём запросов на работу ППК от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППК
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	Сентябрь-октябрь	специалисты ППК, воспитатели
1.3.	Обследование детей. Оформление документации ППК.	Сентябрь-октябрь	специалисты ППК
1.4.	Заседание 1 Организационное заседание План проведения: 1. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППК ДОУ. 2. Принятие плана работы ППК на 2022-2023 учебный год. 3. Определение маршрута взаимодействия воспитателей и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям группы компенсирующей направленности.	27.09.2023	специалисты ППК, воспитатели
1.5.	Заседание 2 Аналитическое заседание План проведения: 1. Анализ результатов обследования детей группы компенсирующей направленности и комбинированных групп специалистами, оформление документации. 2. Утверждение списка детей для занятий с педагогом-психологом, учителем-дефектологом, учителем-логопедом.	06.10.2023	специалисты ППК
1.6.	Заседание 3 Аналитическое заседание План проведения: 1.Подведение итогов динамики развития детей групп компенсирующей направленности и комбинированных групп за первое полугодие. 2.Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Обсуждение результатов обследования детей групп общеразвивающей направленности ДОУ, выработка коллегиального заключения ППК по итогам обследования. 4. Подготовка документов для ЦПМПК на	20.01.2024	Специалисты ППК,

	детей по рекомендациям ППк ДОУ. 5. Формирование списка детей направленных в ЦПМПК в 2023г.		
1.7.	Заседание 4 Итоговое заседание План проведения: 1. Итоги работы ППк за учебный год. 2. Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп компенсирующей направленности и детей с ОВЗ комбинированных групп. 3. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 4. Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	11.05.2024	специалисты ППк
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			специалисты ППк
1. Диагностико-консультативный блок			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год.	27.09.2023	учитель-дефектолог, учителя-логопеды, педагог-психолог
2.2.	Анализ обследования детей специалистами ДОУ.	Октябрь	Зам. зав. по в/о работе, старший воспитатель.
2.3.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	Сентябрь-октябрь	педагог – психолог
2.4.	Обследование уровня развития детей по запросам воспитателей и родителей.	в течение года	Учитель – логопед учитель-дефектолог
2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	специалисты ППк
3. Методический блок			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: - «Что такое психолого – педагогический консилиум?» - «Организация работы в группах комбинированной направленности».	сентябрь-октябрь	специалисты ППк
3.2.	Размещение консультаций для родителей на официальном сайте ДОУ и в информационном блоке для родителей в ДОУ: - «Адаптация ребенка с особыми образовательными потребностями к детскому саду» - «Речевая азбука для родителей младших	В течение года	специалисты ППк

дошкольников» - «Родительская помощь для детей с нарушением звукопроизношения» - «Причины нарушений речи» - «Этапы развития речи»		
--	--	--

2.5 Циклограмма работы по подготовке к аттестации педагогов на квалификационную категорию

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	1. Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году 2. Создание информационной базы для подготовки педагогов к аттестации. 3. Оформление приказов об утверждении графиков о прохождении педагогами аттестации на соответствие занимаемой должности и на квалификационную категорию.	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
2.	Утвердите состав аттестационной комиссии Деловая игра с аттестуемыми «Разбор педагогических ситуаций»	октябрь	Заведующий Старший воспитатель
3.	Провести консультации для аттестуемых работников	октябрь	Старший воспитатель
4.	Консультация по составлению личного портфолио педагога.	Октябрь	Старший воспитатель
5.	Мастер-класс «Составление самоанализа по описанию ППРС в группе»	Октябрь	Старший воспитатель
6.	1. Анализ работы педагогов, изучение документации с целью оказания методической помощи. 2. Собеседование с педагогами об уровне их готовности к аттестации.	В течение года	Старший воспитатель
7.	Составление заявки на курсы повышения квалификации на следующий учебный год, с учетом потребности педагогов и графика прохождения аттестации.	Декабрь	Заведующий
8.	1. Анализ работы по аттестации 2. Подготовка графика по аттестации на новый учебный год.	Апрель - май	Старший воспитатель

2.6 Плана работы педагога-наставника с молодым специалистом на 2023 -2024 учебный год

Воспитатели	Педагог наставник
Дементьева Оксана Геннадьевна	Болтнева Антонина Александровна
Прокопьева Виктория Валерьевна	Мальшева Наталья Дмитриевна

Смирнова Ирина Александровна	Примакина Галина Ивановна

8. План работы «Школы молодого педагога» на 2023-2024 учебный год

Цель: Повышение профессионального мастерства молодых педагогов по вопросу организации психолого-педагогической работы с воспитанниками.

Задачи:

1. Обеспечение наиболее легкой адаптации молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддержать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя.
2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения ими профессиональными знаниями с целью быстрого овладения трудовыми навыками и приобретения необходимой компетенции;
3. Применение метода наставничества для приобщения молодых специалистов к корпоративной культуре учреждения, объединения вокруг традиций ДООУ.

Прогнозируемые результаты:

По итогам данной работы воспитатели приобретут ряд профессиональных умений:

- аналитические умения, позволяющие проводить анализ выполняемых в педагогическом взаимодействии с ребенком требований, оценивать данные требования;
- умение применять психолого-педагогические знания в воспитательно-образовательной работе с ребенком;
- умение планировать, подготавливать и осуществлять процесс воспитательно-образовательной работы с ребенком;
- умение анализировать индивидуальные качества ребенка, под руководством специалиста осуществлять педагогическую диагностику, психологический анализ индивидуальных особенностей ребенка и организовывать психолого-педагогическую поддержку развития ребенка;
- прогностические умения, позволяющие учитывать специфику индивидуальности ребенка в воспитательно-образовательном процессе;
- умение анализировать развивающую среду в дошкольном образовательном учреждении и создавать эстетически грамотно организованную и психологически комфортную развивающуюся среду в нем;
- умение использовать современные инновационные технологии в образовательно-воспитательном взаимодействии с ребенком и др.

**План-график
работы с молодыми воспитателями
на 2023 -2024 учебный год**

Август – сентябрь	
Организационные мероприятия: собеседование с молодыми специалистами; анкетирование; выбор и назначение наставников	Ст. воспитатель
Разработка и утверждение плана работы «Школы молодого педагога» на 2022-2023 учебный год	
Составление памятки для молодых специалистов	
Октябрь	
Консультация по результатам анкетирования молодых	Ст. воспитатель

воспитателей.	Педагог-наставник ст. воспитатель
Ноябрь	
Консультация: по результатам анкетирования молодых воспитателей «Методы и приемы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром».	Ст. воспитатель Педагог-наставник ст. воспитатель
Декабрь	
Консультация по результатам анкетирования молодых воспитателей.	Заместитель заведующего по в/работе, Педагог-наставник ст. воспитатель
Мастер-класс наставников по запросам молодых педагогов.	
Январь	
Консультация: «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя». Памятка: «Центр музыки в группе»	Ст. воспитатель Педагог-наставник ст. воспитатель
Организация и проведение смотр- конкурса среди молодых педагогов «К вершинам мастерства»	
Февраль	
Консультация педагога-психолога по запросу молодых педагогов.	Ст. воспитатель Педагог-психолог Педагог-наставник ст. воспитатель
Март	
Участие в семинаре практикуме, помощь в подготовке выступления.	Ст. воспитатель Педагог-наставник
Апрель	
Консультация: Методика проведения итоговой диагностики освоения ООП, АООП воспитанниками ДОУ.	Ст. воспитатель Педагог-наставник
Дискуссия «Трудная ситуация на занятие и ваш выход из нее».	
Посещение ОД опытных педагогов, анализ ОД.	
Май	
Круглый стол «что я приобрел в профессии»	Заведующий, Педагог-наставник ст. воспитатель

План работы с молодыми и новыми педагогическими работниками

Содержание работы	Форма проведения	сроки	ответственн ый
«Организация наставничества»	Семинар для наставников	сентябрь	Старший воспитатель Н.Б. Кувшинова
<ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование молодых педагогов 2. Изучение затруднений в работе педагогов по методике «Колесо баланса» 3. Помощь в изучении ЛНА детского сада Закона № 273-ФЗ, ФГОС, СанПиН 4. Оформление документации группы 5. Мониторинг развития детей 6. Выбор темы самообразования 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Он- лай анкетирование 2. Технология «Коучинг» «Колесо баланса» 3. Знакомство с основными документами ДОО 4. Консультации и ответы на интересующие вопросы. 5. Составление рабочей программы группы. 		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п. 2. Содержание работы по рабочей программе воспитания 3. Организация образовательной деятельности 4. Изучение нетрадиционных форм взаимодействия с родителями 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для работы с детьми по рабочей программе воспитания 2. Консультации «Работа с детьми в группе в утренние часы», «Организация разных видов игр с детьми Посещение НОД и режимных моментов у наставника. 3. Помощь в организации и проведении родительского собрания, дня открытых дверей 	октябрь	Старший воспитатель Н.Б. Кувшинова
<ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр конспекта и проведение молодыми педагогами НОД. 2. Знакомство с технологией проектной деятельности 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультации «Организация занятий по развитию речи», «Планирование деятельности с детьми». 2. Посещения НОД молодого педагога, обсуждение. 3. Изучение инновационной технологии «Ромашка Блума» 	ноябрь	Старший воспитатель Н.Б. Кувшинова
<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ педагогических кейсов и методов организации индивидуальной работы с детьми. 2. «Индивидуальный подход в организации 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление плана индивидуальной работы с детьми. 2. Круглый стол 	декабрь	Старший воспитатель Н.Б.

воспитательно-образовательной деятельности» 3.Подготовка, организация и проведение новогоднего праздника	3.Наблюдение за совместной игровой деятельностью молодого специалиста с детьми, обсуждение. 4.Оформление группы, подбор наглядно-информационного материала для детей и родителей, участие в проведении новогоднего праздника.		Кувшинова
1.Знакомство со здоровьесберегающими технологиями. 2.Причины возникновения конфликтов в работе педагога и их урегулирование	1.Консультация, планирование, помощь наставника. 2.Обсуждение и консультирование молодого педагога по теме конфликтов в работе.	январь	Старший воспитатель Н.Б. Кувшинова
Консультация педагога-психолога по запросу молодых педагогов.		Февраль	Ст. воспитатель Педагог-психолог Педагог-наставник ст. воспитатель
1.Использование современных педагогических технологий в образовательной деятельности. 2.Организация режимных моментов молодым педагогом	1.Консультация «Новые педагогические технологии», обмен опытом, помощь наставника. 2.Совместное выявление затруднений педагога и определение путей их устранения	март	Старший воспитатель Н.Б. Кувшинова
1. Организация ООД во второй половине дня. 2. Проектная деятельность с детьми	1. Консультация «Организация работы с детьми после сна». 2.Задание: разработать краткосрочный творческий проект	Апрель	Старший воспитатель Н.Б. Кувшинова
1. Подготовка к работе с детьми в летний период. 2. Анализ работы «Школы молодого воспитателя» за 2023-2024 учебный год. Презентация: «Учиться, всегда пригодится!»	1,Консультация и ответы на интересующие вопросы. 2. Самоанализ молодого педагога	Май	Старший воспитатель Н.Б. Кувшинова

2.7. План организационных мероприятий в рамках проведения Года педагога и наставника

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года наставника и педагога, по необходимости корректировать план	В течение 2023 года	Оргкомитет
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2023 года	Ответственный за стенды детского сада
Обновлять содержание Доски почета педагогических работников	В течение 2023 года	Старший воспитатель
Подготовить календарь «Педагогическая деятельность в именах и датах» на сентябрь–декабрь 2023 года	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Организовать участие воспитателей детского сада во всероссийском конкурсе «Воспитатель года России»	Сентябрь–октябрь (по необходимости)	Заведующий
Издать распорядительные документы, обеспечивающие участие педагогических работников:	Октябрь	Заведующий
<ul style="list-style-type: none"> в серии публичных лекций от ведущих педагогов Энской области и победителей всероссийских профессиональных конкурсов «С чего начинается воспитатель»; 		
<ul style="list-style-type: none"> региональном форуме «Наставник-2023» 		

2.8 План работы методического Совета на 2023-2024 учебный год.

№	Тема	Срок и	Ответственные
1.	Организация работы педагогического коллектива при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ФОП и ФАОП Рассматривание планов работы творческих групп. Утверждения положения Утверждение плана работы с одаренными детьми	сентябрь	Старший воспитатель Н.Б.Кувшинова
2.	Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию нравственно-патриотического воспитания Анализ работы с одаренными детьми за первое полугодие Выполнение индивидуальных маршрутов одаренных	январь	Старший воспитатель Н.Б.Кувшинова

	детей.		
3.	Уровень готовности к обучению к школе детей подготовительных к школе групп; Выводы и резервы повышения результативности работы по май	май	Старший воспитатель Н.Б.Кувшинова

2.9 План методической работы на 2023/24 учебный год

Федеральная рабочая программа воспитания: структура и содержание			
Срок проведен	Формат мероприятия	Тема	Содержание работы
Сентябрь	Семинар	Семь направлений в содержании воспитательной работы ДОО	Обновить теоретические знания педагогов в вопросах воспитательной работы с детьми в соответствии с ФООП ДО.
Октябрь	Практикум	Патриотическое направление воспитания, ценности: Родина, природа	Составить перечень экскурсий, социальных акций, бесед, челленджей, флешмобов. Разработать "сценарии праздников, викторины, спортивных развлечений по теме: «Я - гражданин России», экологических акций «Я - часть природы», исследовательской деятельности
Ноябрь	Практикум	Духовно-нравственное направление воспитания, ценности: жизнь, милосердие, добро	Составить перечень бесед, проблемных ситуаций, воспитательных акций, челленджей. Подобрать кинофильмы, мультфильмы и презентации, литературные произведения местных поэтов и писателей
Декабрь	Практикум	Социальное направление воспитания, ценности: человек, семья, дружба, сотрудничество	Составить перечень ролевых игр, проблемных ситуаций, бесед, викторин. Подобрать литературные произведения, мультфильмы и презентации. Разработать сценарии развлечений по темам «Я - моя семья», «Мой детский сад - мои друзья». Составить перечень социальных акций, игр народов разных национальностей,
Январь	Практикум	Познавательное направление воспитания, ценность: познание	Составить перечень ролевых игр, проблемных ситуаций, бесед, викторин. Подобрать литературные произведения, мультфильмы и презентации. Разработать сценарии развлечений

Февраль	Практикум	Физическое и оздоровительное направление воспитания, ценности: здоровье, жизнь	Составить перечень ролевых игр, проблемных ситуаций. Подобрать литературные произведения, мультфильмы и презентации. Разработать сценарии праздника, акции, проекта по теме «Я здоровье берегу»
Март	Практикум	Трудовое направление воспитания, ценность: труд	Составить перечень различных видов труда, трудовых акций, встреч с интересными людьми, экскурсий, ролевых игр. Разработать сценарии проектов, положения к конкурсу поделок
Апрель	Практикум	Эстетическое направление воспитания, ценности: культура и красота	Составить перечень бесед, викторин, виртуальных экскурсий. Подобрать литературные и художественные произведения, презентации и фотографии произведений искусства. Разработать положения о творческих конкурсах разных видов деятельности: изобразительной, декоративно-оформительской, музыкальной, словесно-речевой, театрализованной

3. Руководство инновационной деятельности ДОУ

№ п/п	Направление работы	Тема	Ответственные исполнители	Срок
1.	Распространение передового педагогического опыта	1. Представление собственного опыта ОО «Художественно-эстетическое развитие» НОД	Воспитатель Болтнева А.А.	Декабрь
		2. Представление собственного опыта «Ребенок и окружающий мир» НОД (открытое мероприятие)	Незнамова Е.С.	Январь
		3. Представление собственного опыта ОО «Речевое развитие» (открытое мероприятие)	Воспитатель Разумовская Е.В.	Февраль
		4. Представление собственного опыта ОО «Художественно-эстетическое развитие» музыкальное развитие «Музыкальная гостиная»	Музыкальный руководитель Томилина Н.В.	Март
		5. Распространение опыта работы с родителями «Клуб «Лаборатория чистой речи»»	Учитель-логопед Сафронова Н.Н.	Апрель
2.	Моделирование передового педагогического опыта	1. «Совершенствование работы по речевому развитию с дошкольниками посредством социо-игровых технологий	воспитатель Ростиславская Е.В.	Ноябрь

		2. «Развитие познавательной активности у детей старшего дошкольного возраста через технологию «Река времени»»	Воспитатель разумовская Е.В.	Февраль
3.	Инновационная деятельность в системе образования Петродворцового района Санкт-Петербурга	<p>1. Поиск разнообразных способов использования интерактивного оборудования с детьми дошкольного возраста: активное участие и выступление педагогов на районных мероприятиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • инструктор по ФК Е.В.Частихина – участие в районном методическом объединении, на базе ДОУ • воспитатель Е.В. Ростиславская - обобщение опыта на городском МО «Влияние художественной литературы на развитие речи детей» • воспитатель Е.В.Разумовская - обобщение опыта на городском семинаре «Духовно – нравственное развитие воспитанников ДОУ» 		

4. Изучение уровня образовательной и оздоровительной работы с детьми

№ п/п	Формы контроля	Тема	Объект контроля	Обсуждение результатов контроля	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполне нии
1.	Предупредительный контроль	1. Планирование образовательной и оздоровительной работы, ведение основной документации	воспитатели групп, специалисты	рабочее совещание	Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	ежемесячно	
		2. Готовность к открытым мероприятиям городского, районного уровня	воспитатели групп, специалисты	рабочее совещание	ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	по мере необходимости	
		3. Подготовка к педагогическим советам	воспитатели групп, специалисты	педсовет	Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	август, ноябрь, март, май	
		4. Подготовка к аттестации	воспитатели групп, специалисты	рабочее совещание	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	по графику	
		5. Подготовка к смотрам-конкурсам	воспитатели групп, специалисты	рабочее совещание, педсовет	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	сентябрь май	
		6. Подготовка к мастер-классам, семинарам-практикумам	воспитатели	рабочее совещание	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	сентябрь-май	
		7. Подготовка к «Неделе педагогического мастерства»: открытые мероприятия для родителей, посредством театрализованной деятельности, с использованием здоровьесберегающих технологий	воспитатели групп, специалисты	рабочее совещание	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	апрель	

2.	Тематический контроль	1. «Содержание предметно-пространственной среды по духовно – нравственному развитию в каждой возрастной группе, в соответствии ФГОС ДО» 2. «Создание условий для развития у детей в раннем и дошкольном возрасте связной речевой активности, в условиях реализации ФГОС ДО»	все возрастные группы	педсовет	Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	Октябрь февраль	
3.	Оперативный контроль	1. Охрана жизни, физического и психического здоровья детей	все возрастные группы	МПС	Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	октябрь, декабрь, февраль, май	
		2. Организация питания детей	работники пищеблока, все возрастные группы	рабочее совещание, Совет по питанию	Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	ежемесячно	
		3. Адаптация детей раннего возраста и вновь поступивших к условиям ДОУ	Группы раннего возраста	МПС	Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	октябрь, по мере необходимости	
		4. Выполнение режима двигательной активности	все возрастные группы	МПС	Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	постоянно	
		5. Выполнение режимов дня (в т.ч. щадящего, гибкого)	все возрастные группы	МПС, рабочее совещание	Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	постоянно	
		6. Контроль за учебной нагрузкой	все возрастные группы	рабочие совещания, МПС	Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	постоянно	

		7. Организация и проведение прогулок	все возрастные группы	МПС	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	постоянно	
		8. Организация и осуществление работы с родителями	все возрастные группы	рабочие совещания	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	по мере необходимости	
4.	Вторичный контроль	1. Выполнение решений педсоветов	все возрастные группы	рабочее совещание, педсовет	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	октябрь, декабрь, март	
		2. Выполнение предложений текущего контроля	все возрастные группы	рабочее совещание	Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	по мере необходимости	
		3. Выполнение предложений проверок, смотров	все возрастные группы	педсовет, рабочее совещание	Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	по мере необходимости	
5.	Творческие отчёты	По темам передового педагогического опыта	воспитатели, прошедшие и идущие на аттестацию	мастер-класс, консультации, педсовет	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	ноябрь, март	
6.	Самоанализ профессиональной деятельности	По анкетам, вопросникам (в соответствии с приоритетными задачами работы учреждения)	все возрастные группы, специалисты	педсовет	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	май	
7.	Педагогическая диагностика достижения детьми планируемых промежуточных результатов освоения программы	1. Педагогическая диагностика детского развития: - освоение ООП дошкольного образования	Все группы дошкольного возраста	рабочее совещание, педсовет	Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова специалисты, воспитатели групп	Сентябрь май	
		2. Готовность к школе	Подготовительные к школе	рабочее совещание	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	февраль	

			группы	е			
		3. Мониторинг детского развития на основе карт нервно-психического развития детей 2-го и 3-го годов жизни	Группы раннего возраста	МПС	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова Воспитатели групп раннего возраста	по эпикризным срокам	
8.	Взаимопроверка	Созданные условия в предметно-пространственной среде к летне-оздоровительному сезону (на участках и в групповых помещениях)	между параллельными возрастными категориями групп	рабочее совещание	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова	май	

5. Организация работы с родителями

Месяц	Группа	Форма работы	Тема	Оформление дополнительного материала	Ответственный
Сентябрь	Группы раннего возраста	Индивидуальная работа с семьёй, анкетирование	Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ	анкеты, вопросники, наглядная агитация (памятки, консультации)	Воспитатели групп раннего возраста
	Все группы	Родительское собрание	«Актуальные задачи работы учреждения в условиях реализации ФГОС ДО в 2023 - 2024 учебном году»	обновление информации на стендах для родителей	Заведующий О.Д.Капитанская Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова
	Все возрастные группы	Выставка совместных работ родителей и детей	«Осенины»	оформление выставки	Воспитатели групп
Октябрь	Все возрастные группы	Праздник	«Праздник осени»	оформление зала и атрибутов к празднику	Муз. руководитель Н.В.Томилина Воспитатели групп
	Все возрастные	Субботник	Субботник по благоустройству территории	Фотоальбом «Грудимся вместе»	Зам. зав. по АХР О.В.Сушкова

	группы		детского сада		воспитатели групп
	Все возрастные группы	Выставка совместных работ родителей и детей	«Осень глазами ребёнка»	оформление выставки	Воспитатели групп
Ноябрь	Все возрастные группы	Выставка совместных работ родителей и детей	«Образ милой мамочки» День матери (25 ноября)	оформление выставки	Воспитатели групп
	Группы ст. дошкольного возраста	Праздник	«День независимости России»	оформление зала и атрибутов к празднику	Воспитатели групп
	Все возрастные группы	Конкурс	«Дорога и мы» Петродворцового района	для участия в конкурсе могут быть представлены индивидуальные и коллективные (не более 3 авторов) работы по следующим номинациям: - «Художественное творчество» - «Декоративно-прикладное творчество»	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова Воспитатели групп
Декабрь	Группы дошкольного возраста	Встреча-консультация	Изготовление новогодних костюмов и атрибутов к Новому году	рекомендации для воспитателей	Муз. руководитель Н.В.Томилина Воспитатели групп
	Все возрастные группы	Выставка совместных работ родителей и детей	«Новогодние сюрпризы»	оформление выставки	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова Воспитатели групп
	Все возрастные группы	Праздник	«Волшебный новый год»	оформление зала и атрибутов к празднику	Муз. руководитель Н.В.Томилина Воспитатели групп
	Группы дошкольного возраста	Конкурс	«Новогодний калейдоскоп»	для участия в конкурсе могут быть представлены индивидуальные и	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова

				коллективные (не более 3 авторов) работы по следующим номинациям: - «Художественное творчество» - «Декоративно-прикладное творчество»	Воспитатели групп
Январь	Все возрастные группы	Досуг	«Рождественские Колядки»	оформление атрибутов	Муз. руководитель Н.В.Томилина Воспитатели групп
	Все возрастные группы	Выставка рисунка совместных работ родителей и детей	«Зимние забавы»	оформление выставки	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова Воспитатели групп
	Подготовительные группы	Тематический вечер	«900 памятных дней»	оформление зала	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова Инструктор по ФК Е.В.Частихина Муз. руководитель Н.В.Томилина Воспитатели групп
Февраль	Все возрастные группы	Народные гуляния	«Масленица широкая...»	изготовление атрибутов	Муз. руководитель Н.В.Томилина Воспитатели групп
		Досуг	«Вечер памяти Пушкина»	оформление зала	Муз. руководитель Н.В.Томилина Воспитатели групп
	Все возрастные группы	Выставка совместных работ родителей и детей	«Наша армия сильна, охраняет всех она»	оформление выставки	Воспитатели групп
	Группы дошкольного возраста	Музыкально-спортивный праздник	«День защитника Отечества»	оформление зала, атрибутов к празднику	Инструктор по ФК Е.В.Частихина Муз. руководитель Н.В.Томилина

	Все возрастные группы	Семейный коллаж	«Защитник семьи»	оформление коллажа	Воспитатели всех возрастных групп
Март	Подготовительная	Консультация	Готовность к школе	папка-передвижка «Ваш ребёнок идёт в школу»	Ст. воспитатель Н.В.Томилина
	Все возрастные группы	Праздник	«Цветы для милой мамы»	оформление зала, атрибутов к празднику	Муз. руководитель Н.В.Томилина Воспитатели групп
	Все возрастные группы	Театральная неделя	«Всемирный день театра!»	оформление спектаклей	Муз. руководитель Н.В.Томилина Воспитатели групп
Апрель	Группы дошкольного возраста	Спортивный праздник	«В здоровом теле, здоровый дух»	оформление зала, атрибутов к празднику	Инструктор по ФК Е.В.Частихина воспитатели групп дошкольного возраста
	Все возрастные группы	День открытых дверей	«Чему мы научились» (в рамках недели педагогического мастерства)	Фотовыставка	Воспитатели всех групп Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова
	Все возрастные группы	Выставка совместных работ родителей и детей	«День птиц»	Оформление выставки в группах	Воспитатели всех возрастных групп
	Все возрастные группы	Выставка совместных работ родителей и детей	«Космические фантазии»	Оформление выставки	Воспитатели всех возрастных групп
	Все возрастные группы	Тематический праздник	День Земли	Оформление зала	воспитатели групп
Май	Все возрастные	Родительское собрание	Подведение итогов работы учреждения и группы за	Папка-передвижка «Готовимся к летнему	Весь педагогический коллектив

	группы		учебный год Основные направления работы на 2022-2023 уч.г.	отдыху»	
	Группы подготовитель ные	Экскурсия- возложение	Возложение цветов к обелиску	Оформление фотовыставки	Ст. воспитатель Н.В.Томилина воспитатели групп
	Группы подготовитель ные	Праздник	«День Победы»»	Оформление зала, атрибутов к празднику	Музык. руководители Н.В.Томилина
	Подготовитель ные группа	Праздник	«До свидания, детский сад»	Оформление зала, атрибутов к празднику	Муз. руководитель Н.В.Томилина Воспитатели групп

5.1. Индивидуальные консультации для родителей ДОУ

Ф.И.О	Должность	Место проведения	Время	Дни
Капитанская Дмитриевна Ольга	Заведующий	Кабинет заведующего	15.00 - 18.00 10.00 - 13.00	Среда пятница
Кувшинова Наталия Борисовна	Старший воспитатель	Методический кабинет	15.00- 18.00	среда
Томилина Викторовна Наталья	Музыкальный руководитель	Музыкальный зал	16.30 – 18.00	четверг
Прокопенко Светлана Геннадьевна	Учитель-логопед	Кабинет учителя- логопеда	17.00-19.00	среда
Частихина Викторовна Екатерина	Инструктор по ФК	Спортивный зал	12.00-15.00	четверг
Гудзик Владимировна Татьяна	Педагог психолог	Кабинет психолога	16.00- 18.00	среда
Сушкова Ольга Валерьевна	Заместитель заведующего по АХЧ	Кабинет зам. зав. по АХР	15.00-18.00	пятница

Чиркова Виктория Борисовна	Учитель - дефектолог	Кабинет дефектолога	15.00-18.00	среда
----------------------------	----------------------	---------------------	-------------	-------

5.2. Работа с родителями микрорайона

№п/п	Форма работы	Тема	Срок	Ответственный исполнитель
1	Информирование на сайте детского сада	Организация и поддержка раздела «Обратной связи»	Постоянно	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова
2	Размещение информации на официальном сайте ДОУ	«О рабочей программе воспитания»	Постоянно	Ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова

6. Административная работа

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	<u>Укрепление и развитие материальной базы ДОУ:</u> ремонт уличного освещения	Зам. зав. по АХЧ О.В.Сушкова	Июль Август
	Приобретение мебели: детские стульчики; канцелярские товары; игрушки	Зам. зав. по АХЧ О.В.Сушкова	Июль
	Формирование контингента детей ДОУ: Комплектование групп (в соответствии с санитарно - гигиеническими нормами): - группа раннего возраста 20 чел. - младшая группа 27 чел. - 1 средняя группа 27 чел. - 1 старшая группа 22 чел. - 2старшая группа 23 чел. - 1 подготовительная группа 20 чел. - 2 подготовительная группа 21 чел. -1 логопедическая группа 16 чел. - 2 логопедическая группа 16 чел. - 3 логопедическая группа 15 чел. - 4 логопедическая группа 16 чел. - группа ЗПР(разновозрас.) 9 чел.	Заведующий О.Д.Капитанская.	до 31.08.2023 г.
2.	Доукомплектование групп: по мере освобождения детских мест <u>Ведение учётно - отчётной документации</u> <u>по посещаемости детей</u> - ДП-2, - ДП-3, - медицинская карта ребёнка ф. № 026 у <u>Контроль за родительской платой</u> - за посещение ребёнком ДОУ <u>Административная работа с кадрами:</u> - собрание трудового коллектива; - рабочие совещания с обслуживающим персоналом; - проведение инструктажа	Заведующий О.Д.Капитанская. Делопроизводитель Т.А.Тимофеева Заведующий О.Д.Капитанская, медсестра Делопроизводитель Т.А.Тимофеева Заведующий О.Д.Капитанская ст. воспитатель Н.Б.Кувшинова Зам. зав. по АХЧ О.В.Сушкова,	по мере необходимости постоянно до 25 числа каждого месяца 1-2 раза в год по мере необходимости

		медсестра	
3.	<p><u>Административный контроль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение режима работы ДОУ; - ведение документации материально-ответственными лицами; - выполнение санэпидрежима; - выполнение правил пожарной безопасности; - выполнение правил техники безопасности 	Заведующий О.Д.Капитан ская	Постоянно
4.	<p><u>Подготовка и проведение летней оздоровительной компании:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - мелкий ремонт оборудования на участках; - оформление клумб; - стрижка кустов; - покос травы 	Зам. зав. по АХЧ О.В.Сушкова	Май- август

Педагогические советы. Подготовка к педагогическим советам.

Методическая тема ДОУ на 2023-2024 учебный год:

Создание каждому ребёнку условий для наиболее полного раскрытия его возрастных возможностей и способностей через интеграцию различных видов деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

Тема/формы и содержание работы	С кем проводится	Дата	Ответственные
№ 1. Педсовет: «Организация учебно – воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год». 1. Выполнение решений предыдущего педсовета/Анализ работы в летне-оздоровительный период. 2. Утверждение плана организованной образовательной деятельности ГБДОУ, режима работы ГБДОУ на 2022-2023 учебный год. 2. Знакомство с годовым планированием работы ДОУ в 2022-2023 учебном году. 3. Утверждение положений, локальных актов и т.д. 4. Организационные вопросы. 5. Принятие решения педсовета.	Педагоги ДОУ	30.08. 2023г.	Заведующий ДОУ, Зам.зав. по в/о работе, Педагоги, узкие специалисты ДОУ.
Педсовет № 2: «Формирование культуры безопасного поведения и здорового образа жизни дошкольника посредством валеологического воспитания» 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Итоги смотра-конкурса на лучшее пособие по валеологии. 3. Система работы по валеологическому воспитанию детей и просвещению родителей в ДОУ. 4. Влияние музыки на здоровье детей. 5. Тест для педагогов «Можно ли Ваш образ жизни назвать здоровым?» 6. Обсуждение и принятие решения.	Педагоги ДОУ	24.11. 2023г.	Заведующий ДОУ Зам.зав. по в/о работе. Старший воспитатель. Педагоги ДОУ.
Педсовет № 3: «Эффективное внедрение педагогических технологий развития речи как условие развития речевых компетенций дошкольников» Повестка: 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Итоги смотра-конкурса «Речевой островок в группе» 3. Итоги тематического контроля. 4. Стимулирование речи детей раннего возраста (из опыта работы воспитателей групп раннего	Педагоги ДОУ	06.04.2024	Заведующий ДОУ Зам.зав. по в/о работе. Старший воспитатель. Педагоги ДОУ.

<p>возраста).</p> <p>5 Практическая часть: Игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и создание творческого продукта в речевой деятельности.</p> <p>6. Обсуждение и принятие решения.</p>			
<p>№ 4. «Итоги учебного года»</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образ. областям.</p> <p>2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.</p> <p>3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год (воспитатели, узкие специалисты)</p> <p>4. Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период.</p> <p>5. Решение педсовета.</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>	<p>25.05. 2024</p>	<p>Заведующий Зам.зав. по в/о работе Педагоги ДОУ</p>

Основные направления работы.

Воспитательная и оздоровительная направленность образовательного процесса	Сроки	Культурно-методические основы	Психолого-педагогические основы	Медико-биологические основы	Ответственный
Работа с детьми раннего возраста					
1.1. Работа с детьми (от 1 года до 3 лет)	в течение года	<p>1. Я пришел в детский сад: - какое настроение (бодрое, уравновешенное, раздражительное); - гигиенические навыки; - познание своего тела (где носик, ротик, ручки, глазки и т.д.)</p> <p>2. Я познаю мир: - знать назначение частей тела (глаза смотрят, уши слушают, ноги ходят)</p>	<p>Мои первые слова: - формировать у ребенка представление о человеке; - учить показывать и называть части тела.</p> <p>2.Я учусь играть: - учить осознавать свою роль в игре (зайка, волк, лиса)</p> <p>3.Воспитывать правила культурного поведения</p>	<p>Я и мои чувства: - обучать эмоциональному состоянию (боюсь, замерз, бегу, стою и т.д.)</p> <p>2.Я уже большой: - развивать умение бегать, прыгать, бросать и ловить мяч; - развивать координационные способности, чувство равновесия</p>	<p>Воспитатели, мед.персонал д/с, Инструктор по ФК Муз.руководитель .</p> <p>По плану возрастной группы</p>
1.2 Уроки здоровья для дошкольников (от 3 до 7 лет)	в течение года	<p>Младшая группа</p> <p>Мой организм: - Как устроен человек - Гимнастика для глаз -Зачем человеку нос (дыхательная гимнастика) - Что я могу делать ногами и руками? - Пальчиковая гимнастика</p>	<p>Кто я? - Все растут и я расту (энергетическая гимнастика) - Я – мальчик, я – девочка (разнополое воспитание)</p>	<p>Я и мои друзья: - Уроки добра - Занятия «На встречу друг другу» - Восемь упражнений здоровья (лечебная гимнастика)</p>	<p>По плану циклических занятий Воспитатель Книга: Гаврюгина Л.В. Здоровьесберегающие технологии в</p>

		- как работает сердце и где оно находится			ДОУ (стр. 11-13)
	в течение года	Средняя группа			
		Я – человек: - Как мне помогают глаза (гимнастика для глаз) - Живой моторчик внутри человека (сердце - энергетические медитации)	Откуда берутся болезни? - Зимние и летние игры на свежем воздухе - Как правильно одеваться, чтобы не заболеть	Природа и человек - Путешествие в тайну леса (какие деревья приносят пользу - фитотерапия)	Книга: Галанов А.С. Развитие и воспитание. Игры, которые лечат Побегаем, попрыгаем... (сборник подвижных игр и забава)
	в течение года	Старшая группа			
		Я и мое тело: - Строение тела человека - Упражнение на формирование правильной осанки - «Кухня» внутри человека - Живые реки организма	Секреты здоровья: - Уши, носик и глаза помогают нам всегда - Сказка о микробах	Общение с природой: - Мы – туристы - Правила поведения в водоеме	Занятия из серии «Забочусь о своем здоровье сам»
Подготовительная группа					
		Внутренний мир человека: - Стержень внутри меня (позвоночник) - Как правильно сидеть, ходить, лежать? - Упражнения для профилактики плоскостопия и осанки	Я и мое здоровье: - Зачем делать зарядку? - Прodelки королевы Простуды - Физкультура и закаливание	Моя безопасность: - Лекарства-друзья и лекарства-враги - Правила поведения на улице	Занятия по лечебной гимнастике № 2 Рунова М.А. Движение день за днем (с. 34-64) Картушина М.Ю. Зеленый огонек здоровья(с.13-19)

8. Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ

Блоки физкультурно-оздоровительной работы	Содержание физкультурно-оздоровительной работы
Создание условий для двигательной активности	<ul style="list-style-type: none">• Гибкий режим (адаптационный период)• Занятия по подгруппам (младшие группы)• Индивидуальный режим пробуждения после дневного сна• Дни здоровья
Система двигательной активности	<ul style="list-style-type: none">• Утренняя гимнастика• Физкультурные занятия• Двигательная активность на прогулке• Физкультура на улице• Подвижные игры• Физкультминутки на занятиях• Гимнастика после дневного сна• Физкультурные досуги, забавы, игры• Игры, хороводы, игровые упражнения
Система закаливания в повседневной жизни	<ul style="list-style-type: none">• Утренний приём на свежем воздухе в тёплое время года• Облегчённая форма одежды• Ходьба босиком в спальне до и после сна;• Солнечные ванны (в летнее время)• Дыхательная гимнастика• Обширное умывание• Игровой массаж
Организация рационального питания	<ul style="list-style-type: none">• Организация второго завтрака (соки, фрукты)• Введение овощей и фруктов в обед и полдник• Питьевой режим
Диагностика уровня физического развития, состояния здоровья	<ul style="list-style-type: none">• Диагностика уровня физического развития• Мониторинг состояния здоровья
Работа с родителями	<ul style="list-style-type: none">• Просвещение родителей

Модель двигательного режима в дошкольном учреждении.

<i>Вид занятий и формы двигательной активности</i>	<i>Особенности организации</i>
---	---------------------------------------

Физкультурно – оздоровительная работа

Утренняя гимнастика	<i>Ежедневно на открытом воздухе или в зале, длительность 10-15 минут</i>
Подвижные игры и физ.упражнения на прогулке	<i>Ежедневно, во время утренней прогулки, длительность 20-25 минут</i>
Физкультминутка	<i>Ежедневно по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания занятий 3-5 минут</i>
Прогулки – походы в лес или близлежащий парк	<i>2 раза в месяц с детьми старшего дошкольного возраста, во время, отведенное для физкультурного занятия, организованных воспитателем игр и упражнений, длительность 60-120 минут</i>
Пробежки по массажным дорожкам в сочетании с контрастными воздушными ваннами; закаливающие процедуры	<i>2-3 раза в неделю группами по 7-10 детей, проводятся после дневного сна в течении 5-7 минут.</i>
Гимнастика после дневного сна	<i>Ежедневно, по мере пробуждения и подъема детей, длительность не более 20 минут</i>

НОД в режиме дня

По физической культуре, физические занятия	<i>3 раза в неделю, одно в часы прогулки (15-35 минут)</i>
Самостоятельная двигательная деятельность	<i>Ежедневно, под руководством воспитателя, продолжительность зависит от индивидуальных особенностей</i>

Активный отдых

День здоровья	<i>1 раз в квартал</i>
Физкультурно – спортивные праздники	<i>3 раза в год (50-90 минут)</i>
Физкультурный досуг	<i>1-2 раза в месяц (20-40 минут)</i>

Совместная физкультурно-оздоровительная работа ДОУ и семьи

Участие родителей в физкультурно-оздоровительных, массовых мероприятиях ДОУ	<i>Подготовка и проведение физкультурных досугов, праздников. Дня здоровья: посещение открытых занятий, не реже 1 раза в квартал</i>			
<i>Всего в неделю (в среднем минут)</i>	Младшие группы 6 часов	Средние Группы 7 ч.20 мин.	Старшие Группы 11 ч.25 мин.	Подгот. Группы 13 ч. 10 мин.

9. План работы по преемственности со школой

№ п/п	№ п\п Мероприятия	Сроки	Ответственные
Методическая работа			
1	День знаний Обсуждение совместного плана работы ДОУ и школы.	сентябрь	Зам.зав. по в/о работе Педагоги ДОУ Учителя нач.классов
2	Оформление уголка для родителей будущего первоклассника в подготовительных группах Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа».	октябрь	Зам.зав. по в/о работе Педагоги ДОУ
3	Диагностика психологической готовности к школе	Декабрь-апрель	Педагог-психолог
4	Анализ проблем адаптационного периода первоклассников.	январь	Педагог-психолог Педагоги ДОУ
5	Консультация для воспитателей: «Основы преемственности детского сада и начальной школы с внедрением ФГОС дошкольного воспитания и ФГОС начальной школы»	февраль	Зам.зав. по в/о работе Педагоги ДОУ Учителя нач.классов
6	Составление списков будущих первоклассников	апрель-май	Заведующий ДОУ Зам. директора по УВР
7	День открытых дверей для подготовительных к школе групп	Март	Зам.зав. по в/о работе Педагоги ДОУ Учителя нач.классов Родители
Сотрудничество с родителями			
1	Родительские собрания в подготовительных группах с приглашением учителей начальных классов; Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе	Октябрь – май	Педагог-психолог Педагоги ДОУ
2	Деловая игра «Ваш ребёнок скоро станет школьником»	Октябрь	Педагог-психолог Родители
Работа с детьми подготовительных групп и школьниками первых классов			
1	Проведение внеклассных мероприятий в школе и посещение их воспитанниками ДО	Март - апрель	Зам. зав. по в/о работе Педагоги ДОУ Учителя нач.классов
2	Экскурсия в МКОУ СОШ №412	Март	Зам.зав. по в/о работе Педагоги ДОУ Учителя нач. классов
3	Практическое занятие «Дорога к школе»	Май	Педагог-психолог Педагоги ДОУ
4	Участие первоклассников в празднике «До свидания, детский сад!»	Май	Зам.зав. по в/о работе Педагоги ДОУ Учителя нач. классов
Работа медперсонала ДОУ и школы			

1	Учёт в работе ДОУ и начальной школы детей группы риска и диспансерных детей	в течение года	мед. персонал школы, врач ДО
2	Контроль за выполнением требований к НОД	в течение года	Зам.зав. по в/о работе
3	Заполнение индивидуальных мед.карт воспитанников	апрель	Ст.мед сестра, врач